

## 山形大学 事務補佐員の公募

1. 募集人員 1名
2. 職 種 事務補佐員（研究支援員）
3. 職務内容 研究活動に付随する事務処理  
会計処理、成績・出席の集計業務、備品の購入、  
書類管理、研究室の清掃等
4. 勤務箇所 山形大学工学部（米沢地区）  
工学部3号館3308（立花研究室）
5. 雇用期間 平成29年4月1日～平成29年9月30日まで  
勤務状況等を考慮し、最長平成34年3月31日まで雇用更新の  
可能性有り）
6. 勤務形態 週10時間（週2～3日）  
（時間帯、曜日等は要相談）
7. 休 日 土曜日、日曜日、国民の祝日、年末年始等
8. 休 暇 「本学短時間勤務職員就業規則」、 「本学短時間勤務職員の勤務時  
間、休日、休暇等に関する規程」による。
9. 給 与 基本賃金 843円 / 1時間
10. 諸 手 当 実態に応じて通勤手当、超過勤務手当 有
11. 社会保険等 (1) 社会保険の加入状況（健康保険、厚生年金保険） 無  
(2) 雇用保険の適用 無  
(3) 労働災害による補償 有
12. 応募資格 事務経験がある方が望ましい
13. 提出書類 (1) 履歴書（写真貼付，高等学校卒業以降の学歴，職歴）  
(2) 自己アピール（様式自由）
14. 応募期限 平成29年3月22日（水）17時必着  
（応募者多数の場合は，期限前に締切ることがあります。）
15. 書類提出先 〒990-8560 山形県山形市小白川町一丁目4-12  
山形大学男女共同参画推進室  
  
事前連絡の上，書類を郵送ください。（持参可）  
原則として，提出書類は返却しません。なお，提出書類の個人情報  
については，選考以外の目的には使用しません。
16. 選考方法 面接を実施します。  
※選考場所・時間については個別に連絡いたします。
17. 問合せ先 山形大学男女共同参画推進室  
担 当：片岡  
TEL：023-628-4939  
E-mail：y-danjo@jm.kj.yamagata-u.ac.jp