

## 山形大学地域教育文化学部事務室事務補佐員の公募

1. 募集人員 1名
2. 職 種 事務補佐員（短時間勤務職員）
3. 職務内容 大学関係事務  
（1）後援会・学友会関係業務  
（2）書類整理・電話対応  
（3）その他総務関係業務
4. 勤務箇所 山形大学（小白川キャンパス）
5. 雇用期間 平成24年6月1日から平成25年3月31日まで  
※勤務実績等を考慮し、雇用更新の可能性有り
6. 勤務形態 週5日勤務（月～金）  
1日6時間（休憩45分）
7. 休 日 土曜日、日曜日、国民の祝日、年末年始等
8. 休 暇 「本学短時間勤務職員就業規則」、「本学短時間勤務職員の勤務時間、休日、休暇等に関する規程」による。
9. 給 与 基本賃金 807円／1時間
10. 諸手当 有、昇給制度 無、賞与 無、超過勤務手当 有
11. 社会保険等 （1）社会保険の加入状況（健康保険，厚生年金保険） 有  
（2）雇用保険の適用 有  
（3）労働災害による補償 有
12. 応募資格 （1）短期大学卒業以上  
（2）Word，Excelで一般的な文書，表の作成等の技能を有すること
13. 提出書類 （1）履歴書（写真貼付，高等学校卒業以降の学歴，職歴）  
（2）自己PR（様式自由）
14. 応募期限 平成24年5月21日（月）正午必着
15. 書類提出先 〒990-8560 山形県山形市小白川町一丁目4-12  
山形大学地域教育文化学部事務室 菊地 朗 宛  
封筒の表に「事務補佐員応募書類在中」と朱書きし，簡易書留で郵送してください。  
原則として，提出書類は返却しません。なお，提出書類の個人情報については，選考以外の目的には使用しません。
16. 選考方法 書類による一次選考を行います。その後，選出された方に対して面接による二次選考を行います。採否の結果については，決定次第応募者に通知します。面接の際の旅費等負担は，本人の負担となります。
17. 問合せ先 山形大学地域教育文化学部事務室 菊地 朗  
TEL：023-628-4301  
E-mail：kyoumcho@jm.kj.yamagata-u.ac.jp