

平成28年8月9日

山形大学 各同窓会会長 殿
各学部長

山形大学校友会
会長 小山清人

山形大学卒業生の「人財バンク登録事業」の実施について（依頼）

校友会は今年で設立10周年を迎え、関係各位には、日頃から本会の運営等に多大なるご理解とご協力を賜り感謝申し上げます。

このたび校友会支援事業の一つとして「人財バンク登録事業」を昨年に引き続き実施することになりました。

本学の卒業生の中から各機関の長の推薦に基づき人財バンクに登録し、登録期間内（当初は2年間）に後輩学生等に対し講演や相談・就職アドバイス等を行っていただいた場合は旅費及び謝金（10,000円）を支給することになっており、現在7人の卒業生（別紙参照）が人財バンクに登録され、実際に卒業生による講演会等も開催されております。

ついでには、人財バンクへの登録は各同窓会及び各学部を通して推薦いただいておりますので、卒業生の適任者がおられましたら1～2人をご推薦の上、来る10月31日（月）まで別紙推薦書（様式1）により提出願います。

また、現在、人財バンクにご登録されている方で、当該期間の終了後に引き続き登録を希望される場合もお知らせ願います。

なお、「人財バンク登録事業」を活用した学生支援事業の本年度内実施を希望される場合は、随時申請を受け付けておりますので別紙申請書（様式2）を提出願います。

お問い合わせ：山形大学校友会事務局（担当：大沼、黒沼）
（エンロールメント・マネジメント部）
TEL: 023(628)4867/FAX:023(628)4185
E-mail: ykouyu@jm.kj.yamagata-u.ac.jp

様式 1

平成 年 月 日

山形大学校友会会長 殿

推薦者（各機関の長）

印

推 薦 書

下記の者を、山形大学卒業生の人財バンク登録適任者として推薦します。
なお、推薦に当たっては、本人の内諾を得ておりますことを申し添えます。

記

（ふりがな）

- 1 氏 名：
- 2 生年月日：
- 3 卒業学部及び大学院研究科名：
- 4 卒業年月及び修了年月：
- 5 現在の勤務先（職位など）：
- 6 現住所：
- 7 電話番号（連絡先）：
- 8 本人が得意とする分野等（具体的に記入してください。）
例えば、山大生への〇〇に関する講演や相談業務、就職のアドバイスなど
- 9 その他参考となる事項
平成 28 年度中に講演会等の実施を希望する場合は、人財バンクに登録されたことを
確認の上、後日、別紙様式 2 により申請してください。

平成 年 月 日

山形大学校友会会長 殿

申請機関の代表

印

「人財バンク登録事業」を活用した学生支援事業申請書

山形大学卒業生の「人財バンク登録事業」による下記事業を申請します。

記

〈以下の項目に従って作成してください。〉

1 人財バンク登録者の氏名：

(登録番号：)

2 本人の得意分野を活用した事業の形態及びテーマ：

注) 次の中から支援事業の形態と関連するテーマにチェックし、必要事項を記載すること。

(事業の形態)

講演、 相談、 その他 ()

(関連するテーマ)

就職支援、インターンシップ、知財管理、留学生支援

その他 ()

3 具体的な事業内容

注) ・学部全体の取り組みとなるような計画されたい。

・旅費及び謝金に関する事項を含め、できるだけ詳細な記載とすること。

・各同窓会が中心になって事業を実施される場合は、当該学部とよく相談してください。

4 本事業の推進者、事務担当者及びそれぞれの連絡先

5 その他参考となる事項