令和２年度版

様式７　転職等により、昨年１年分の収入額を証明するものがない場合に提出してください。

山形大学 免除等申請者	学生番号		氏　名	

給 与 支 払 (見 込) 証 明 書

給与収入に関する事項について、以下のとおり証明いたします。

勤　務　者　氏　名		
採　用　年　月　日	□昭和　□平成　□令和　＿＿年＿＿月＿＿日	
雇　用　形　態	□正規雇用　□パート　□派遣　□その他（　　）	
給　与　支　給　日	毎月＿＿＿＿日締め　＿＿＿＿日支給	
賞与(ﾎﾞｰﾅｽ)支払の有無 (見 込 を 含 む)	□ 有　支払(見込)額　＿＿＿＿円×年　＿＿回 ＝年額　＿＿＿＿＿＿円 □ 無	
直近３ヵ月の給与総支払額 ※３ヵ月に満たない場合には、今後の支払見込を記入 (控除前の金額で、賞与を除く、通勤手当等非課税分含む)	令和＿＿年＿＿月分	＿＿＿＿＿＿円
	令和＿＿年＿＿月分	＿＿＿＿＿＿円
	令和＿＿年＿＿月分	＿＿＿＿＿＿円
３ヵ月の平均給与支払額	合計　＿＿＿＿＿＿円 ÷３＝平均　＿＿＿＿＿＿円	
年 間 支 払 (見 込) 額	＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿円 ※給与１２ヵ月分 及び 賞与を含む金額を記入してください。 （下記計算方法をご参照ください。）	

※直近３ヵ月以内に勤務形態等の変更がある場合、変更後の給与支払（見込）額を記入願います。

例：先月から勤務が週３日→週５日に変更の場合、先月と今月支払額、来月の見込額を記入。

【その他特記事項】

令和　　年　　月　　日

所 在 地＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿

電 話 番 号＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿

事業所名称＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿

代 表 者＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿印

【記入上の注意】

■「□」は、該当するものにチェック✓を入れてください。

上記の証明は下記の該当する計算式で年間支払（見込）額を計算してください。

【年間収入金額推算方法】

１．賞与無の場合　：　（３ヶ月の合計金額÷３）×１２ヶ月

２．賞与有の場合　：　（３ヶ月の合計金額÷３）×１２ヶ月+賞与の年間支給額