

令和2年度版

様式8 下記の証明項目を含む各事業所様式の証明書がある場合は、代用可能です

| | | | | |
|----------------|------|--|----|--|
| 山形大学 免除等申請者 | 学生番号 | | 氏名 | |
|----------------|------|--|----|--|

退職証明書(申立書)

退職に関する事項について、以下のとおり証明(申立)いたします。

| | |
|-------------------|--|
| 退職者氏名 | |
| 事業所名 | |
| 勤務形態 | <input type="checkbox"/> 正規社員等 <input type="checkbox"/> パート <input type="checkbox"/> 派遣 <input type="checkbox"/> その他() |
| 就職年月日 | <input type="checkbox"/> 昭和 <input type="checkbox"/> 平成 <input type="checkbox"/> 令和 年 月 日 |
| 退職年月日 | <input type="checkbox"/> 平成 <input type="checkbox"/> 令和 年 月 日 |
| 退職理由 | |
| 雇用保険被保険者 資格の有無 | <input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無 |
| 退職金の有無 及び支払額等 | <input type="checkbox"/> 有 支払額: 円 支払日: <input type="checkbox"/> 平成 <input type="checkbox"/> 令和 年 月 日 <input type="checkbox"/> 無 |

令和 年 月 日

所在地

電話番号

事業所名称

代表者

印

※1 事業所からの証明が得られない場合は、枠内を記入後、申立人(退職者)本人が、自署・押印してください。
(勤務形態が「正規社員等」の場合は必ず事業所からの証明を得てください。)

令和 年 月 日

申立人氏名

印

【記入上の注意】

- ・「」は、該当するものにチェック✓を入れてください。
- ・退職金が支給されている方は、支払額、支払日が記載されている書類の写しを添付してください。
- ・離職票は提出不要です。

※1 「正規社員等」で事業所からの証明がない場合、事業所の倒産などやむを得ない場合のみ可とします。