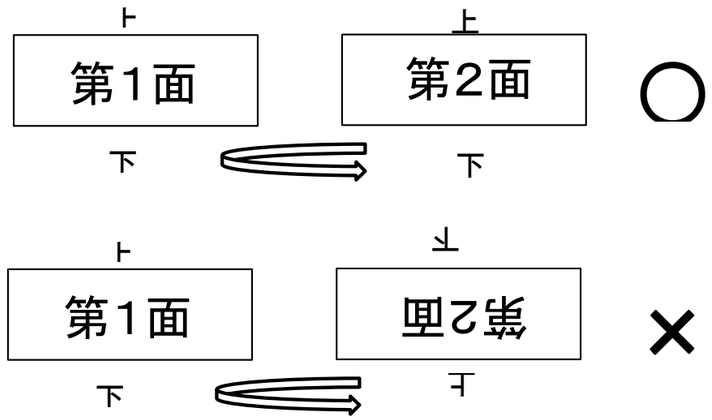
（！）願書は、A3判両面印刷で提出してください。
A3判以外のもの、両面印刷でないものの提出は
受け付けません。
・短辺を閉じるように両面印刷してください。
・願書は印刷後、第2面を真ん中から谷折りにしてください。

横に反転して上下逆さまにならないように印刷してください。




**この願書は授業料免除の願書です。**
**この願書では入学料免除・徴収猶予の**
**申請はできません。**





# 令和 8 年度 前期分授業料免除 願書 （４月から９月分）

**令和8年4月1日 時点**

山形大学長 殿

※新入生向けの注意事項※
オリエンテーションの日程上，提出期限までに学生番号を記載した状態で提出ができない方は，学生番号の記載をしないで提出可。

入学年月 令和・平成 年 月 入学

受験番号（新入生のみ）

学生番号（新入生・在学生両方）

学部・学環
別科 学科 年

↓大学院生は該当するものにチェック
☐修士課程・☐博士前期課程
☐博士課程・☐博士後期課程

研究科 専攻 年

フリガナ
学生氏名（自署）

（〒 － ） 本人携帯電話番号： － －

学生現住所

**父母等記入欄**

父母等氏名（自署） （続柄 ）
（〒 － ）
父母等住所
※独立生計者及び外国人留学生は，父母等欄の記入は不要。
※父母等が単身赴任等で別居している場合は，学生の帰省先住所を記入すること。

**以下，該当するものに ✓ 及び 記入すること**

**申請理由**

☐ 経済的理由によって授業料の納付が困難であり，かつ学業成績優秀である
☐ 学期開始前6カ月(新入学者は1年)以内において，学資負担者が死亡し，授業料の納付が困難である
☐ 学期開始前6カ月(新入学者は1年)以内において，本人若しくは学資負担者が風水害の被害を受け，授業料の納付が困難である

**承諾事項**

次の5つ全てを確認・承諾の上，✓をすること。
☐ 提出期日までに指定の方法で提出しない場合は，申請できないことを理解した
☐ 代理申請（申請者本人に代わって他の方が提出）はできないことを理解した
☐ 説明資料【申請条件】に記載の，申請できない内容に自分が該当していないことを確認した
☐ 不備・不足書類を提出しない場合，審査の対象から除外されることを理解した
☐ 授業料振替口座を登録済である（申請時に日本の銀行口座がなく登録できない場合は，６月末までに登録することを了承した）
参考：口座情報登録→ https://www.yamagata-u.ac.jp/jp/life/fee/fee/registration/

**納付状況（在学生）**

［ **在学生のみ記入** ］ ※令和7年度後期分までの授業料を3月末日までに完納していない場合申請できません。
☐ 令和7年度後期分までの授業料を完納済みである（支払いをした事実を銀行口座の取引履歴等で必ず確認すること）。
もしくは全額免除となっているか，大学院修士課程後払い制度を利用しているため，納付すべき授業料が生じていない。
☐ 申請時に未納の場合 ： 3月末日までに完納する（支払いをした事実を銀行口座の取引履歴等で必ず確認すること）

**休学歴（在学生）**

［ **在学生のみ記入** ］
☐ 無し
☐ 有り（期間： 令和・平成 年 月 日～令和・平成 年 月 日）※過去の休学期間について漏れなく記入すること。

**【給付奨学金】日本学生支援機構に関する確認事項**

［ 令和2年度以降入学者で、**学部・学環学生（日本人学生）のみ記入** ］
（注）令和2年度以降入学者のうち日本人の学部・学環学生でこの免除制度に申請ができる者は，日本学生支援機構給付奨学金の入学時期等に関する要件外の方です（例：3浪以上の方）。
なお，令和8年度から「災害、傷病その他やむを得ない事由」により高等学校等を卒業後2年以内に大学へ入学することが困難であったと認められる場合，卒業後4年以内に入学していれば給付奨学金に申請可能となる予定です。

☐ 給付奨学金の入学時期等に関する要件外に該当することを確認した
※ 高等学校卒業年月（もしくは高卒認定試験合格日）を記入 ： 令和・平成 年 月
☐ 5浪以上している(高等学校等卒業後5年以上経過して入学)
☐ 3浪～4浪である(高等学校等卒業後3年もしくは4年経過して入学)
→「災害、傷病その他やむを得ない事由」により高等学校等を卒業後2年以内に大学へ入学することが困難であった可能性の有無。
困難であった可能性が 【 有 ・ 無 】 （いずれかを〇で囲んでください。）

※高等学校を卒業後（もしくは高卒認定試験合格日以降），山形大学に入学するまでの間に学歴がある場合は以下に記入

| 学校名 | 在学期間 | 令和・平成 年 月 ～令和・平成 年 月 |
|---|---|---|

| 大学記入欄 | ☐ 非課税 | ☐一人親 | ☐ 障がい者 | ☐ 独立生計 | ☐ 生活保護 | ☐ 多子 | ☐ 特例災害 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|

黒または青のボールペン（消えるものは不可）で申請者本人が記入してください。
訂正に修正液、修正テープ等は使用せず，二重線で訂正してください。

# 家　庭　調　書

| 学生番号 | | | | | | | | | 学生氏名 | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

## ① 本人

**通学区分**

☐ 自宅　　☐ 自宅外

「自宅」とは，家族と同居している場合です。
「自宅外」とは，「自宅」以外の者です。
※独立生計者の方は「自宅」をチェックしてください。

## ② 就学者を除く家族

| 本人との関係 | 氏　名 | 年齢 |
|---|---|---|
| 父 | | 才 |
| 母 | | 才 |
| | | 才 |
| | | 才 |
| | | 才 |
| | | 才 |

※1）父母について死別・離婚の場合、父または母のいずれかのみ記入してください。
※2）未就学者（小学生未満、１５才以上１８才未満）の兄弟は②の欄に記入してください。
※3）１８才以上の兄弟で、就学者でない者（独立して別居、同居して就業等）は記入不要です。（障がい者を除く。※4参照）
※4）就学者ではない障がい者の兄弟がいる場合は、②の欄に記入した上で、特別控除関係の書類を提出して下さい。
※5）祖父母は記入不要です。（家計支持者である場合は記入）

## ③ 就学者

| 本人との関係 | 氏名（年齢） | 設置区分 | 在学学校　（学年） | 通学区分 | 前年度状況（国立学校就学者のみ記入）<br>授業料免除状況 前期分 | 後期分 | 授業料年額（千円） |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | （　才） | ☐国立<br>☐公立<br>☐私立 | 学校名　　学年<br>☐小学　☐中学　☐高校　☐大学　☐高専<br>☐専修学校（高等課程）　☐専修学校（専門課程）<br>☐その他（　） | ☐自宅<br>☐自宅外 | ☐無<br>☐全免<br>☐半免<br>☐2/3免<br>☐1/3免 | ☐無<br>☐全免<br>☐半免<br>☐2/3免<br>☐1/3免 | |
| | | | | 添付書類 | ☐在学証明書（国立学校は様式５）<br>☐様式３（該当者のみ） | | |
| | （　才） | ☐国立<br>☐公立<br>☐私立 | 学校名　　学年<br>☐小学　☐中学　☐高校　☐大学　☐高専<br>☐専修学校（高等課程）　☐専修学校（専門課程）<br>☐その他（　） | ☐自宅<br>☐自宅外 | ☐無<br>☐全免<br>☐半免<br>☐2/3免<br>☐1/3免 | ☐無<br>☐全免<br>☐半免<br>☐2/3免<br>☐1/3免 | |
| | | | | 添付書類 | ☐在学証明書（国立学校は様式５）<br>☐様式３（該当者のみ） | | |
| | （　才） | ☐国立<br>☐公立<br>☐私立 | 学校名　　学年<br>☐小学　☐中学　☐高校　☐大学　☐高専<br>☐専修学校（高等課程）　☐専修学校（専門課程）<br>☐その他（　） | ☐自宅<br>☐自宅外 | ☐無<br>☐全免<br>☐半免<br>☐2/3免<br>☐1/3免 | ☐無<br>☐全免<br>☐半免<br>☐2/3免<br>☐1/3免 | |
| | | | | 添付書類 | ☐在学証明書（国立学校は様式５）<br>☐様式３（該当者のみ） | | |
| | （　才） | ☐国立<br>☐公立<br>☐私立 | 学校名　　学年<br>☐小学　☐中学　☐高校　☐大学　☐高専<br>☐専修学校（高等課程）　☐専修学校（専門課程）<br>☐その他（　） | ☐自宅<br>☐自宅外 | ☐無<br>☐全免<br>☐半免<br>☐2/3免<br>☐1/3免 | ☐無<br>☐全免<br>☐半免<br>☐2/3免<br>☐1/3免 | |
| | | | | 添付書類 | ☐在学証明書（国立学校は様式５）<br>☐様式３（該当者のみ） | | |



| 家族人数（左ページの①～③の合計） | 添付書類 |
|---|---|
| 人 | ☐①～③の家族全員分の住民票<br>※住民票の人数と左記の家族人数は一致しなくても問題ありません。 |

## 所　得　等　の　状　況　※　　の欄は記入しないでください。

| | 給与収入 | | | | 給与外所得 | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | 給与収入 | 年金・恩給 | その他（　） | 合計 | 事業所得 | 利子・配当・不動産 | 雑所得 | 臨時所得 | その他（　） | 合計 |
| 本人 | 千円 | 千円 | 千円 | 千円 | 千円 | 千円 | 千円 | 千円 | 千円 | 千円 |
| 父 | 千円 | 千円 | 千円 | 千円 | 千円 | 千円 | 千円 | 千円 | 千円 | 千円 |
| 母 | 千円 | 千円 | 千円 | 千円 | 千円 | 千円 | 千円 | 千円 | 千円 | 千円 |
| 父母以外（　） | 千円 | 千円 | 千円 | 千円 | 千円 | 千円 | 千円 | 千円 | 千円 | 千円 |

| 添付書類 | |
|---|---|
| | 「収入（所得）額」と「市・県民税額」が明記された証明書<br>☐父母の証明書　☐一人親世帯：父母いずれかの証明書　☐父母がいない場合：父母に代わる方の証明書<br>☐独立生計者：本人（と配偶者）の証明書 |

## 特　別　控　除　関　係　等　※以下は該当する場合のみ記入してください。

| | | | 添付書類（両方必須） |
|---|---|---|---|
| 一人親世帯 | ☐死別（平成・令和　　年　　月）<br>☐離婚・未婚<br>☐その他（　） | | ☐一人親世帯申立書<br>☐父又は母の戸籍謄本、又は一人親世帯を証明できる書類の写し（説明資料参照） |
| 障がい者のいる世帯 | 本人との関係　　手帳番号（　）<br>本人との関係　　手帳番号（　） | 大学記入欄　人 | 添付書類<br>☐障がい者手帳（身体障がい者手帳、療育手帳、精神障がい者保健福祉手帳）の写し |
| 地震・風水害等の被害を受けた世帯 | 東日本大震災又は熊本地震以降の震災・・・☐全壊　☐大規模半壊　☐原発避難※<br>※震災当時警戒区域、計画的避難区域<br>その他　・・・被害年月日（平成・令和　　年　　月　　日）<br>被害内容（　）<br>☐全壊　☐大規模半壊　☐その他（　） | | 添付書類<br>☐被災の程度が明記された罹災証明書、又は被災証明書の写し |
| 独立生計 | 添付書類 | ☐生活費収支調書（様式６）<br>☐本人（又は配偶者）が健康保険の加入者（被保険者）であり，家族全員の健康保険資格情報（健康保険証の内容）が確認可能な書類の写し | |

谷折り