

山形大学研究情報部産学官連携研究員の公募

1. 募集人員 1名
2. 職 種 産学官連携研究員（短時間勤務職員）
3. 職務内容
(雇入れ直後) 山形大学科学技術・イノベーション機構において、文部科学省「地域中核・特色ある研究大学強化促進事業（J-PEAKS）」における国際連携・研究支援業務を担当する。
 - ・研究推進にあたっての国際連携支援業務
 - ・外国人研究者・学生の日本滞在時における研究等の活動支援業務
 - ・本学関係者の海外での研究活動等支援や国際交流支援に関する業務
 - ・国際会議、訪問団対応などの実務サポート業務
 - ・国際連携・研究支援に関する関連業務
(変更の範囲) 雇入れ直後と同じ
4. 勤務箇所
(雇入れ直後) 山形大学米沢キャンパス（米沢地区）
(変更の範囲) 雇入れ直後と同じ
5. 雇用期間 令和8年2月1日以降できるだけ早い日から令和8年3月31日まで
(予算、勤務の状況等を考慮し、更新することがある。ただし、再び雇用された場合においても、地域中核・特色ある研究大学強化促進事業（J-PEAKS）の事業期間である令和12年3月31日を超えることはない。）
6. 勤務形態 週4日の勤務（月、火、水、木）
1日8：30～17：00の間で7時間30分勤務（週30時間勤務）
（上記のうち、12：15～13：00は休憩時間（45分））
7. 休 日 土曜日、日曜日、国民の祝日、年末年始等
8. 休 暇 年次有給休暇 有（採用日に契約期間に応じ付与）
その他の休暇 忌引休暇 等
9. 給 与 時間給1，556円～2，284円の範囲で学歴、職歴に応じて個別に決定
10. 諸 手 当 通勤手当、超過勤務手当（実態に応じて支給）
11. 社会保険等 1) 社会保険の加入状況 有
2) 雇用保険の適用 有
3) 労働災害による補償 有
12. 応募資格 英語による日常会話およびメールでのコミュニケーションが可能な方
外国人研究者・外国人学生来学時の生活支援等、外国人へのサポート経験がある者が望ましい。
パソコン（Word、Excel、PowerPoint）の基本操作が可能な方
13. 提出書類 履歴書（写真貼付、高等学校卒業以降の学歴、職歴、電話番号、メールアドレスを明記）
14. 応募期限 令和8年1月14日（水）必着

15. 書類提出先 郵送又は e-mail にてご提出願います。
(郵送の場合)
〒990-8560 山形県山形市小白川町一丁目4番12号
山形大学研究情報部研究推進課 宛
※封筒の表に「研究情報部産学官連携研究員 応募書類在中」と朱書し簡
易書留で郵送してください。
- (e-mail の場合)
送付先アドレス : yu-k-kenki@jm.kj.yamagata-u.ac.jp
原則として提出書類は返却しません。なお、提出書類の個人情報につい
ては、選考以外の目的には使用しません。
16. 選考方法 書類による一次選考を行います。その後、選出された方に対して、面接
による二次選考を行います。採否の結果については、決定次第応募者に
通知します。面接の際の旅費等負担は本人の負担となります。
17. 問合せ先 山形大学研究情報部 五味
TEL : 023 (628) 4843