

山形大学附属学校給食センター臨時用務員の公募

1. 募集人員 1名
2. 職 種 臨時用務員（短時間勤務職員）
3. 職務内容 附属学校給食センターにおける給食調理，清掃，その他労務業務
4. 勤務箇所 山形大学附属学校給食センター（附属小学校内）
5. 雇用期間 令和3年1月1日以降できるだけ早い日から令和3年3月31日まで
（年度毎の雇用更新となりますが，勤務状況等を考慮し，採用日から5年を限度として雇用更新の可能性があります。）
6. 勤務形態 週5日勤務（月～金） 時間外勤務 有
月・火 8：30～15：15（休憩45分）
水・木 9：30～15：15（休憩45分）
金 9：00～14：45（休憩45分）
7. 休 日 土曜日，日曜日，国民の祝日，年末年始等
なお，夏季休業期間（7月下旬～8月中旬）及び冬季休業期間（12月下旬～1月上旬）は勤務を要しない日とする
8. 休 暇 年次有給休暇 採用期間に応じて本学規程により日数を付与
その他の休暇 要件に該当する場合に付与
9. 給 与 基本賃金 909円 / 1時間
10. 諸 手 当 実態に応じて通勤手当，超過勤務手当を支給
11. 社会保険等 (1) 社会保険の加入状況 無
(2) 雇用保険の適用 有
(3) 労働災害による補償 有
12. 応募資格 (1) 高等学校卒業以上又はそれと同等以上の学力を有する者
(2) 調理・労務業務経験者であることが望ましい
13. 応募書類 履歴書（写真貼付，高等学校卒業以降の学歴・職歴）
14. 応募期限 令和2年12月11日（金）17時必着
（応募者多数の場合は，期限前に締切の場合があります。）
15. 書類提出先 〒990-0023 山形県山形市松波二丁目7-2
山形大学教育部附属学校事務室 鈴木 繁 宛
封筒の表に「臨時用務員応募書類在中」と朱書きし，簡易書留で郵送又は持参してください。
原則として，提出書類は返却しません。なお，提出書類の個人情報については，選考以外の目的には使用しません。
16. 選考方法 書類による一次選考を行います。その後，選出された方に対して面接による二次選考を行います。採否の結果については，決定次第応募者に通知します。面接の際の交通費等負担は，本人の負担となります。
※面接日は12月17日（木）を予定していますが，集合時間等については12月14日（月）までに，面接該当者にのみ個別に連絡します。
17. 問合せ先 山形大学教育部附属学校事務室 鈴木 繁
TEL：023-641-4443