

☆ 入学試験情報開示

1 合格最高点・最低点及び合格者の平均点について

合格最高点・最低点及び合格者の平均点は、山形大学ホームページにより公表します。
なお、合格者が10人以下の学科等については、公表しません。

2 入学試験個人成績及び調査書の開示・請求方法について

(1) 開示期間 2019年5月1日～2019年6月30日（土・日曜日，祝日を除きます。）

※郵送による場合は，6月30日までの消印有効
受付時間は，9時から16時30分までとします。

(2) 請求者 受験者本人に限ります（代理人による請求は認めません。）。

(3) 請求方法 受験した学部の入試担当（裏表紙参照）へ直接又は郵送により請求してください。

請求する際は，「平成31年度山形大学入学者選抜試験成績等開示申込書」（※）及び本学受験票を提示してください。なお，郵送による場合は，受験した学部の入試担当（裏表紙参照）宛ての封筒の表に「〇〇学部入試成績開示申込み」と朱書きし，「平成31年度山形大学入学者選抜試験成績等開示申込書」，本学受験票及び返信用封筒（長形3号（23.5cm×12cm）に402円分の切手（簡易書留）をはって，請求者の郵便番号・住所・氏名を記入したもの）を同封してください。

※ 「平成31年度山形大学入学者選抜試験成績等開示申込書」については，山形大学ホームページの「入試案内」又は「受験生の方」から直接ダウンロードしてください。ダウンロードについては，平成31年4月中旬以降可能です。

(4) 開示方法 受付窓口において又は郵送により開示します。

請求のあった日の翌日以降に開示又は郵送します。

ただし，請求の内容によっては，時間を要する場合があります。