

## 山形大学理学部技術補佐員の公募

1. 募集人員 1名
2. 職 種 技術補佐員（定時勤務職員）
3. 職務内容 理学部及び小白川キャンパス事務部における次の業務  
・安全衛生、施設・設備の管理に関する業務（廃液処理手続き等）  
・情報関係に関する業務（障害発生時の対応、機器の接続設定、ホームページ更新等）  
・パソコン（主にワード、エクセル）によるデータ作成
4. 勤務箇所 山形大学小白川キャンパス（小白川地区）
5. 雇用期間 令和3年2月22日から令和3年3月31日まで  
（年度毎の雇用更新となりますが、勤務状況等を考慮し、  
最長令和4年6月30日まで雇用更新の可能性が有ります。）  
※職員の産前産後休暇及び育児休業に伴う代替職員
6. 勤務形態 週5日勤務（月～金）1日7時間45分 超過勤務有  
8：30～17：00（休憩45分）
7. 休 日 土曜日，日曜日，国民の祝日，年末年始等
8. 休 暇 年次有給休暇 採用期間に応じて本学規程により日数を付与  
その他の休暇は要件に該当する場合に付与
9. 給 与 基本賃金7,052円／1日
10. 諸 手 当 賞与，退職手当有（支給要件に該当する者に限る）  
このほか，本学規程により，実態に応じて通勤手当，住居手当，寒冷地手当  
超過勤務手当を支給
11. 社会保険等 (1) 社会保険の加入状況（健康保険，厚生年金保険） 有  
(2) 雇用保険の適用有  
(3) 労働災害による補償有
12. 応募資格 (1) 高等学校卒業以上又はそれと同等以上の学力を有する者  
(2) パソコンでワード，エクセル等を使用して，一般的な文書作成，表計算  
等ができる技能を有する者  
(3) 衛生管理者，危険物取扱者の資格保有者を優先します。  
（採用後，資格取得も可（取得費用については事業者が負担します。））
13. 応募書類 (1) 履歴書（写真貼付，高等学校卒業以降の学歴，職歴を明記）  
(2) 自己PR（様式自由）
14. 応募期限 令和3年1月27日（水）17時必着  
（応募者多数の場合は，期限前に締切ることがあります。）
15. 書類提出先 〒990-8560 山形県山形市小白川町一丁目4-12  
山形大学小白川キャンパス事務部総務課（人事・労務） 宛  
封筒の表に「技術補佐員（理学部）応募書類在中」と朱書きし，簡易書留で  
郵送又は持参してください。  
原則として，提出書類は返却しません。なお，提出書類の個人情報について  
は，選考以外の目的には使用しません。
16. 選考方法 書類による一次選考を行います。その後，選出された方に対して面接による  
二次選考を行います。採否の結果については，決定次第応募者に通知します。  
面接の際の旅費等は，本人の負担となります。  
※二次選考は2月上旬を予定しています。面接時間等の詳細は個別に連絡し  
ます。
17. 問合せ先 山形大学小白川キャンパス事務部総務課 阿部 佳那  
TEL：023-628-4205 E-mail：kj-jinji@jm.kj.yamagata-u.ac.jp