

出願書類等	出願書類作成上の注意
出願書類提出用 角形2号封筒	市販の角形2号封筒(24cm×33.2cm)を各自で用意し、出願書類をすべて封入し、出願書類提出用宛名シートをはり付けて郵送(書留速達)又は持参により、提出してください。 前期日程・後期日程ともに本学に出願する場合は、前期日程・後期日程それぞれにつき1枚ずつ封筒を用意し、出願書類を提出してください(前期日程の出願書類と後期日程の出願書類を同封しないでください)。
出願書類提出用 宛名シート	インターネット出願サイトから A4タテ片面でカラー印刷 してください(入学願書と同時に印刷できます)。 角形2号封筒(24cm×33.2cm)の表面に、はがれないように全面のり付けではり付けてください。 また、本学に併願する者は、封入された書類の日程(前期又は後期)と宛名シートに記載された日程が合致していることを確認してください。

(注) 1 出願書類等に必要事項を記入する際は、黒のボールペンを使用して、漢字は楷書で書き数字は算用数字を用いてください。ただし、こすると消えるインキは使用しないでください。訂正する場合は、二重線で消し、訂正印を押してください。

2 出願書類等に記入する氏名及び生年月日は必ず戸籍上のもの(日本国籍を有しない者は住民票上のもの)としてください。ただし、インターネット出願システムで戸籍上の氏名を入力した際に正しく入力できない場合は、入力できる文字に変更してください。

3 出願資格として必要となるGCEAレベル資格の科目数及び評価

学 部	科 目 数	必 要 な 科 目 ・ 評 価 等
人文社会科学部	1科目以上	・「英語」「数学」「言語」「社会科学」に関する科目のうち1科目を含むこと ・評価E以上
地域教育文化学部	1科目以上	・評価E以上
理学部	1科目以上	・評価E以上
医学部	3科目以上	・「数学」及び「理科」に関する科目を含むこと(ただし、「理科」は物理、化学、生物の3科目から2科目含むこと) ・評価E以上
工学部昼間コース (建築・デザイン学科を除く) 工学部フレックスコース	3科目以上	・「数学」及び「理科」に関する科目を含むこと ・評価E以上
工学部昼間コース 建築・デザイン学科	3科目以上	・評価E以上
農学部	3科目以上	・「数学」及び「理科」に関する科目を含むこと(ただし、「理科」は物理、化学、生物、地学の4科目から2科目含むこと) ・評価E以上

7 受験票の印刷

受験票は、令和5年2月15日(水)に出願時に登録したメールアドレスへ「受験票ダウンロード通知メール」を送信しますので、インターネット出願サイトにログインし受験票をダウンロードして**A4タテ片面でカラー印刷**してください。

なお、メールが令和5年2月16日(木)までに届かない場合であっても、出願が受理されていれば、令和5年2月15日(水)以降に受験票のダウンロードができます。ダウンロードした受験票の氏名等に間違いがある場合、志願学部の担当部署(21ページ参照)へ連絡してください。

試験当日は、「大学入学共通テスト受験票」と「山形大学入学試験受験票」の2つの受験票を必ず持参してください。「山形大学入学試験受験票」は、切り取り線に沿って切り取り、持参してください。

(注)「大学入学共通テスト受験票」は入学手続の際に、「山形大学入学試験受験票」は入学試験情報開示(103ページ参照)の際に必要なになりますので、大切に保管してください。