

平成31年度 山形大学米沢キャンパス白楊寮入寮願書

【新入生用】

申込み月日 平成 年 月 日

入寮希望月日 平成 年 月 日

(申請者本人の自筆により記入してください。)

受験学部(研究科)名			
学科・課程・専攻等			
入学試験の別	前期 ・ 後期 ・ AO I ・ 推薦 I ・ 大学院(第 回)		
受験番号			
ふりがな 氏名			性別 男 ・ 女
現住所	〒 -		
	携帯電話番号 _____		
保護者 (保証人)	氏名		
	住所	〒 - 携帯電話番号 _____ 自宅電話番号 _____	
入寮可能年限の入寮が不許可となった場合、下記の入寮期間での入寮を希望しますか。 (申し込み状況により空きがある場合は、入寮年限を制限して入寮を認める場合があります。該当するものに○をつけてください。)			
【学部】入寮期間 : 3年の入寮を 希望する ・ 希望しない 入寮期間 : 2年の入寮を 希望する ・ 希望しない 入寮期間 : 1年の入寮を 希望する ・ 希望しない			
【博士前期課程】入寮期間 : 1年の入寮を 希望する ・ 希望しない			
【博士後期課程】入寮期間 : 2年の入寮を 希望する ・ 希望しない 入寮期間 : 1年の入寮を 希望する ・ 希望しない			

1 入寮を希望する理由(裏面「3 その他」の特殊事情を含む:ここに書ききれない場合は別紙を添付)

(特殊事情等については、風水害、火災、不慮の事故等差し支えない範囲で記入してください。また、父母等の家計支持者が出願時から遡り、1年以内に死亡又は無職となった場合は、控除対象になりますので、その旨を記入してください。)

.....

.....

.....

.....

.....

.....

※「個人情報の利用」について
提出していただいた書類の個人情報は、寮務事務のみに使用し、それ以外に第三者に開示・提供・預託することはありません。

2 家庭状況

就学者を除く家族	続柄	氏名	年齢	職業	勤務先等	給与所得 (支払金額)	給与以外の所得 (所得金額)	
	父					万円	万円	
		死亡・生別・退職・転職・就職(該当する場合はその箇所に○) その年月(年 月)						
	母						万円	万円
		死亡・生別・退職・転職・就職(該当する場合はその箇所に○) その年月(年 月)						
						万円	万円	
就学者	続柄	氏名	年齢	在学学校名		学年	通学別	
	本人							
					国・公・私立			自宅 自宅外
					国・公・私立			自宅 自宅外
				国・公・私立			自宅 自宅外	

注) ①「就学者を除く家族」欄には父母を記入し、祖父母・社会人の兄弟姉妹等は、記入不要

* 父母両方ともいない場合は、父母に代わって家計を支えている方。

② 父母等の家計支持者が出願時から遡り、1年以内に死亡又は無職となった場合は、控除対象になりますので、証明する書類を提出してください。

③ 給与・所得等金額はすべて万円単位(万円未満切捨)で記入してください。

【提出書類】

(1) 「所得・課税証明書」(原本)：市町村役場等発行の「平成30年度(平成29年分)所得・課税証明書」**必須**

父母それぞれ必要、父母両方ともいない場合は、父母に代わって家計を支えている方。

※収入がない場合も、「所得0円」の所得・非課税証明書が必要

(2) **その他添付書類**：下記に該当する場合は提出してください。

区分	必要書類
① H30.1.1以降に退職した者	退職証明書
② 高校生以上の就学者	学生証のコピー又は在学証明書

3 その他

①	障害のある人がいる	氏名		続柄		手帳番号
②	長期療養者がいる	氏名		続柄		療養期間 年 月～
	1年間の療養費 万円					
③	単身赴任者がいる	続柄		住所		
	1年間の住居費・光熱水費 万円					
④	火災・風水害等の被害を受けた(出願時点から1年以内)					被災額 万円
	(被災年月日) 年 月 日	罹災 状況				

注) ①～④に該当する場合は、証明書(写し可)や金額がわかる書類(写し可)が必要となります。

① 障害者手帳のコピー

② 療養費の領収書(直近6ヶ月分)のコピー ※1年間の療養費の計算書を添付してください。

③ 別居による住居費・光熱水費の「領収書のコピー」、または「通帳のコピーおよび請求書・契約書のコピー」

④ 罹災証明書のコピー、および被害により生じた実費を証明する領収書のコピー

※保険等により補填された金額は除きます。

【注意事項】 指定された日時までに必要書類が提出されない場合、選考対象となりませんのでご注意ください。

平成31年度 山形大学米沢キャンパス白楊寮入寮願書

【新入生用】

申込み月日 平成 年 月 日
入寮希望月日 平成 年 月 日

(申請者本人の自筆により記入してください。)

受験学部(研究科)名		工学部	
学科・専攻・課程等		システム創成工学科	
入学試験の別		前期・後期・AOI・推薦I・大学院(第 回)	
受験番号	111111		
ふりがな 氏名	やまだい たろう		性別
	山大 太郎		
現住所	〒992-0000 山形県山形市〇〇〇〇		
	携帯電話番号 090-0000-0000		
保護者 (保証人)	氏名	山大 一郎	
	住所	〒990-0000 山形県山形市〇〇〇〇 携帯電話番号 090-0000-0000 自宅電話番号 023-0000-0000	
<p>入寮可能年限の入寮が不許可となった場合、下記の入寮期間での入寮を希望しますか。 (申し込み状況により空きがある場合は、入寮年限を制限して入寮を認める場合があります。該当するものに○をつけてください。)</p> <p>【学部】入寮期間 : 3年の入寮を 希望する・希望しない 入寮期間 : 2年の入寮を 希望する・希望しない 入寮期間 : 1年の入寮を 希望する・希望しない</p> <p>【博士前期課程】入寮期間 : 1年の入寮を 希望する・希望しない</p> <p>【博士後期課程】入寮期間 : 2年の入寮を 希望する・希望しない 入寮期間 : 1年の入寮を 希望する・希望しない</p>			

1 入寮を希望する理由 (裏面「3 その他」の特殊事情を含む:ここに書ききれない場合は別紙を添付)

(特殊事情等については、風水害、火災、不慮の事故等差し支えない範囲で記入してください。また、父母等の家計支持者が出願時から遡り、1年以内に死亡又は無職となった場合は、控除対象になりますので、その旨を記入してください。)

.....

.....

.....

.....

.....

.....

※「個人情報の利用」について

提出していただいた書類の個人情報は、寮務事務のみに使用し、それ以外に第三者に開示・提供・預託することはありません。

2 家庭状況

就学者を除く家族	続柄	氏名	年齢	職業	勤務先等	給与所得 (支払金額)	給与以外の所得 (所得金額)	
	父	山大 一郎	50	会社員	株式会社〇〇〇〇	600万円	万円	
	死亡・生別・退職・転職・就職（該当する場合はその箇所に○） その年月（ 年 月）							
	母	山大 好子	45	会社員	株式会社〇〇〇〇	400万円	万円	
	死亡・生別・退職・転職・就職（該当する場合はその箇所に○） その年月（ 年 月）							
弟	山大 三郎	5	幼稚園児	〇〇幼稚園	万円	万円		
					万円	万円		
就学者	続柄	氏名	年齢	在学学校名		学年	通学別	
	本人	山大 太郎	19	山形県立〇〇高等学校		3	自宅	
	弟	山大 次郎	16	国・公・私立	〇〇高等学校	2	自宅 自宅外	
				国・公・私立			自宅 自宅外	
				国・公・私立			自宅 自宅外	

注) ①「就学者を除く家族」欄には父母を記入し、祖父母・社会人の兄弟姉妹等は、記入不要

* 父母両方ともいない場合は、父母に代わって家計を支えている方。

② 父母等の家計支持者が出願時から遡り、1年以内に死亡又は無職となった場合は、控除対象になりますので、証明する書類を提出してください。

③ 給与・所得等金額はすべて万円単位（万円未満切捨）で記入してください。

【提出書類】

(1) 「所得・課税証明書」（**原本**）：市町村役場等発行の「平成30年度（平成29年分）所得・課税証明書」**必須**

父母それぞれ必要、父母両方ともいない場合は、父母に代わって家計を支えている方。

※収入がない場合も、「所得0円」の所得・非課税証明書が必要

(2) **その他添付書類**：下記に該当する場合は提出してください。

区分	必要書類
① H30.1.1以降に退職した者	退職証明書
② 高校生以上の就学者	学生証のコピー又は在学証明書

3 その他

①	障害のある人がいる	氏名	続柄	手帳番号
②	長期療養者がいる	氏名	続柄	療養期間 年 月～
	1年間の療養費 万円			
③	単身赴任者がいる	続柄	住所	
	1年間の住居費・光熱水費 万円			
④	火災・風水害等の被害を受けた（出願時点から1年以内）			被災額 万円
	(被災年月日) 年 月 日	罹災 状況		

注) ①～④に該当する場合は、証明書（写し可）や金額がわかる書類（写し可）が必要となります。

① 障害者手帳のコピー

② 療養費の領収書（直近6ヶ月分）のコピー ※1年間の療養費の計算式を添付してください。

③ 別居による住居費・光熱水費の「領収書のコピー」、または「通帳のコピーおよび請求書・契約書のコピー」

④ 罹災証明書のコピー、および被害により生じた実費を証明する領収書のコピー

※保険等により補填された金額は除きます。

【注意事項】 指定された日時までに必要書類が提出されない場合、選考対象となりませんのでご注意ください。