

山形大学施設系技術職員採用募集案内2022

本学に勤務する意欲のある者を対象として、施設系技術職員採用試験を実施いたします。

受付期間	令和4年4月1日(金)～令和4年5月12日(木) 17時(必着)
・第1次選考	書類審査及びWeb適性検査 Web適性検査 令和4年5月13日(金)～令和4年5月17日(火)
・第2次選考	①集団討論又は②グループワーク 【変更前】令和4年6月2日(木), 6月3日(金) 【変更後】令和4年6月1日(水), 6月3日(金) ※事務職員応募者と混合で実施します
・第3次選考	面接考査 令和4年6月16日(木), 6月17日(金)
・合格発表	令和4年6月下旬(予定)

1 募集内容

採用職種	採用予定数	主な職務内容
施設系 技術職員 (機械設備)	1名	山形大学の法人本部又は各キャンパス事務部等において、キャンパスの整備計画に関することや施設に係る工事の設計・積算、工事監理、維持保全等の業務に従事します。 また、人事交流により、他機関において同様の業務に従事する場合があります。

2 求める人材像

- (1) 山形大学の発展及び地域貢献のために働く強い意欲のある人
- (2) 失敗を恐れず、積極的に仕事に取り組むことができる人
- (3) 他の職員とコミュニケーションをとりながら、協力して仕事を進められる人
- (4) 経営的視点を持ち、交渉力が高い人
- (5) 様々な環境の変化に対し、柔軟に対応できる人

3 採用予定年月日 令和4年度内のできるだけ早い時期

4 受験資格

次の(1)のいずれかの要件、及び(2)の要件を満たす方

- (1) 以下のいずれかの資格または実務経験を有している方
 - ・大学または高校、専門学校等で機械関係の学部(学科)を卒業
 - ・1級又は2級管工事施工管理技士
 - ・1級又は2級管工事施工管理技士補
 - ・建築設備士
 - ・機械設備に関する設計業務、施工管理業務、修繕等の保全業務の実務経験
- (2) 採用後、山形県内に居住し、山形大学及び山形県の発展に寄与する意欲のある方
ただし、次の方は応募できません。
 - ① 禁固以上の刑に処せられ、その執行を終わるまでの方又はその刑の執行猶予の期間中の方その他その執行を受けることがなくなるまでの方
 - ② 採用日までに日本国内における活動に制限のない在留資格を取得できない方

5 選考方法

- (1) 第1次選考 書類審査及び Web 適性検査
Web適性検査：令和4年5月13日(金)～令和4年5月17日(火)
(詳細は、第1次選考応募書類等を受付締切後にお知らせします。)
- (2) 第2次選考 ①集団討論又は②グループワーク：
【変更前】令和4年6月2日(木), 6月3日(金)
【変更後】令和4年6月1日(水), 6月3日(金)

※事務職員応募者と混合で実施します。
(試験時間等詳細は、第1次選考合格者に後日通知します。)

(3) 第3次選考 面接考査(機械設備に関する口頭試問も含む。) :

令和4年6月16日(木), 6月17日(金)

(試験時間等詳細は、第2次選考合格者に後日通知します。)

※第2次選考について、本学が指定した日時で受けていただきます。日程変更はできませんので、予めご了承ください。

また、新型コロナウイルス感染症の拡大状況によっては、Web実施とする場合もあります。

なお、受験の際の旅費等は、本人の負担となります。

6 応募方法

(1) 受付期間 令和4年4月1日(金)~令和4年5月12日(木) 17時(必着)

(2) 別紙「第1次選考応募書類等について」を確認の上、7に記載の必要書類をメールで提出してください。

(提出後、概ね1週間以内に受信確認メールの返信が無い場合は、【問い合わせ先】にお知らせください。)

(3) 提出先 yu-saiyo@jm.kj.yamagata-u.ac.jp (必要書類提出専用アドレス)

※【問い合わせ先】のアドレスとは異なりますので、注意してください。

7 必要書類

(1) エントリーシート

志望動機、自己PR及び今後の抱負各400字以内などの記載を含みます。

(2) 成績証明書

最終学歴又は現在在学している学校の成績証明書を提出願います。

なお、最終学歴が大学院の方は、学部分も提出してください。

(3) 小論文(手書きで作成)

「山形大学において、自分の強みを活かしてできること。」を具体的に述べてください。

800字以内(A4版横書き)

(4) 資格に関する証明書の写

資格を持っている方は提出してください。

※「エントリーシート」及び「小論文」の様式は、山形大学ホームページ「採用情報」に掲載していますので、ダウンロードしてご使用ください。

(<http://www.yamagata-u.ac.jp/jp/recruitment/staff/technique/>)

※ご提出いただいた書類は返却いたしません。(当方の責任において処分します。)

8 合格発表 令和4年6月下旬(予定)(文書により通知します。)

9 勤務条件

(1) 身分

正職員(期間の定めなし。6カ月間は試用期間)

(2) 勤務地

小白川キャンパス、飯田キャンパス、米沢キャンパス、鶴岡キャンパス等での勤務となりますが、キャンパス間の異動、他機関への出向等人事交流もあります。

(3) 給与

初任給 月額182,200円~

(学歴・職歴等に応じて加算されることがあります。また、社会情勢の変化及び本学の予算状況により減額して支給されることがあります。)

諸手当 実態に応じて通勤手当、住居手当等の各種手当を支給します。

昇給制度 有、賞与 有、退職手当 有

(4) 勤務時間、休暇等

8時30分~17時(1日7時間45分, 1週38時間45分)

主な休暇 : 年次有給休暇, 病気休暇, 夏季休暇, 結婚休暇, 忌引, ボランティア休暇等

その他 : 介護休業, 育児休業等

(5) 福利厚生

文部科学省共済組合に加入し、短期給付事業（病気、出産、休業等に対する給付）、長期給付事業（年金）や福祉事業（人間ドック助成、貸付、積立貯金等）を受けることができます。その他、雇用保険、労災保険に加入します。

10 個人情報

受験申込者から取得した個人情報は、国立大学法人山形大学の職員を採用する目的以外には利用しません。

【問い合わせ先】

国立大学法人山形大学 総務部人事課 人事担当（担当：柏倉，公平）

〒990-8560 山形市小白川町一丁目4-12（法人本部棟2階）

TEL： 023-628-4023 平日8:30～17:00まで（12:15～13:00を除く）

E-mail： yu-sjinin@jm.kj.yamagata-u.ac.jp

※必要書類の提出先アドレスと異なるため注意してください。

（業務内容問い合わせ先）

国立大学法人山形大学 施設部施設企画課（担当：宍戸）

TEL： 023-628-4081 平日8:30～17:00まで（12:15～13:00を除く）

E-mail： yu-kikei@jm.kj.yamagata-u.ac.jp