別紙

山形大学施設系技術職員採用試験　第１次選考応募書類等について

１　エントリーシート

(1) ファイル形式

様式をホームページからダウンロードし，Microsoft Word ファイル形式のまま提出してください。

(2) ファイル名

「氏名_（アンダーバー）エントリーシート」としてください。

例：山形　太郎さんの場合，「山形太郎_エントリーシート」

(3) 所定の場所に，顔写真の画像データを貼り付けてください。画像データの容量は 500 キロバイト以内にしてください。

２　成績証明書

(1) ファイル形式

証明書の写しを画像ファイル等で提出してください。

（スキャンし PDF 化したデータやデジタルカメラで撮影したデータで，証明書の内容が明瞭に確認できること。）

(2) ファイル名

「氏名_（アンダーバー）成績証明書」としてください。

例：山形　太郎さんの場合，「山形太郎_成績証明書」

３　小論文

(1) テーマ

「『山形大学において，自分の強みを活かしてできること』を具体的に述べてください。」（A4 版横書き　800 字以内）

(2) ファイル形式

ホームページからダウンロードした様式を使用し，パソコン等で作成の上，画像ファイル等で提出してください。

（スキャンし PDF 化したデータで，内容が明瞭に確認できること。）

(3) ファイル名

「氏名_（アンダーバー）小論文」としてください。

例：山形　太郎さんの場合，「山形太郎_小論文」

４　資格の証明書

(1) ファイル形式

証明書の写しを画像ファイル等で提出してください。

（スキャンし PDF 化したデータやデジタルカメラで撮影したデータで，証明書の内容が明瞭に確認できること。）

(2) ファイル名

「氏名_（アンダーバー）資格証明書」としてください。

例：山形　太郎さんの場合，「山形太郎_資格証明書」

５　提出方法

(1) 提出先

上記１～４の書類をメールに添付して下記アドレス宛に送信してください。

yu-saiyo@jm.kj.yamagata-u.ac.jp（必要書類提出専用アドレス）

※【問い合わせ先】のアドレスとは異なりますので、注意してください。

(2) メールの件名

「氏名_（アンダーバー）施設系技術職員採用試験」としてください。

例：山形　太郎さんの場合，「山形太郎_施設系技術職員採用試験」

(3) 受付期間

令和８年８月１９日（水）～ 令和８年１０月９日（金）正午必着

※メールを提出後，概ね１週間以内に受信確認のメールを返信します。

受信確認メールの返信が無い場合は，下記【問い合わせ先】にお知らせください。

５　その他

(1) メールはエントリーシートに記載したパソコンのメールアドレスから送信してください。

(2) 第１次選考の結果は，上記(1)のメールアドレス宛に Delivery@empweb21.com 又は yu-saiyo@jm.kj.yamagata-u.ac.jp のアドレスから通知します。

(3) Gmail，Yahoo!メール，Hotmail 等の無料メールをご利用の場合等，迷惑メール拒否フィルタにより，Web 適性検査のご案内が正常に受信できない場合があります。予め利用するメールサービスの設定を確認し，　Delivery@empweb21.com 及び yu-saiyo@jm.kj.yamagata-u.ac.jp のアドレスからのメールを受信できるよう設定するなど，応募時に対応願います。

【問い合わせ先】

国立大学法人山形大学　総務部人事労務課　人事担当（担当：小松，金）

〒990-8560　山形市小白川町一丁目 4-12

TEL：023-628-4023　平日 8:30～17:00 まで（12:15～13:00 を除く）

E-mail：yu-saiyo@jm.kj.yamagata-u.ac.jp

（業務内容問い合わせ先）

国立大学法人山形大学 施設部施設企画課

TEL：023-628-4081 平日8:30～17:00まで（12:15～13:00を除く）

E-mail：　yu-kikei@jm.kj.yamagata-u.ac.jp