

山形大学附属博物館事務補佐員の公募

1. 募集人員 1名（専門分野：歴史）
2. 職 種 事務補佐員（定時勤務職員）
3. 職務内容 附属博物館における学芸員業務および事務
4. 勤務箇所 山形大学附属博物館
5. 雇用期間 平成30年4月1日から平成31年3月31日
（年度毎の雇用更新となりますが、勤務成績等により採用日から5年を限度として雇用更新の可能性が有ります。）
6. 勤務形態 週5日勤務（月～金）
1日7時間45分 9：00～17：30（休憩45分）
超過勤務 有
7. 休 日 土曜日、日曜日、国民の祝日、年末年始等
8. 休 暇 年次有給休暇 採用から6か月経過後、勤務実績に応じ10日付与
その他の休暇 夏季休暇、結婚休暇等
9. 給 与 基本賃金 6,535円 / 1日
ただし、一定期間以上勤務した場合は給与改定制度有り
10. 諸 手 当 賞与、退職手当 有（支給要件に該当する者に限る。）
このほか、実態に応じて通勤手当、住居手当、超過勤務手当を支給
11. 社会保険等 (1) 社会保険の加入状況（健康保険、厚生年金保険） 有
(2) 雇用保険の適用 有
(3) 労働災害による補償 有
12. 応募資格 (1) 大学卒業以上又はそれと同等以上の学力を有する者
(2) 学芸員資格を有する者
(3) パソコンでワード、エクセル等を使用して、一般的な文書作成、表計算等ができる技能を有する者
(4) 大学で歴史学等を専攻し、古文書整理等の経験を有することが望ましい
(5) 博物館等での職務経験を有することが望ましい
13. 定年制度 有（年度末60歳）

14. 応募書類 (1)履歴書(写真貼付、高等学校卒業以降の学歴、職歴を明記)
(2)学芸員資格取得を証明する書類(単位取得証明書等)
(3)自己PR(様式自由)
15. 応募期限 平成30年2月2日(金) 正午必着
16. 書類提出先 〒990-8560 山形県山形市小白川町1-4-12
山形大学小白川キャンパス事務部総務課
封筒の表に「事務補佐員応募書類在中」と朱書きし、簡易書留で郵送又は持参してください。
原則として、提出書類は返却しません。なお、提出書類の個人情報については選考以外の目的には使用しません。
17. 選考方法 書類による一次選考を行います。その後、選出された方に対して面接による二次選考を行いません。採否の結果については、決定次第応募者に通知します。
面接の際の旅費等は、本人の負担となります。
※二次選考2月13日(火)予定
面接時間の詳細については、2月7日(水)までに個別に連絡します。
18. 問合せ先 山形大学小白川キャンパス事務部総務課 土屋知宣
TEL: 023-628-4744 E-mail: kj-soukatu@jm.yamagata-u.ac.jp