

令和5年度

社会人入試学生募集要項

人 文 社 会 科 学 部

工学部フレックスコース

新型コロナウイルス感染症への対応に関するお知らせ

1. 新型コロナウイルス感染症の影響により、本要項の記載内容に変更が生じた場合は、本学ホームページ（<https://www.yamagata-u.ac.jp>）の「入試案内」及び「受験生の方」でお知らせしますので、随時確認してください。

2. 入学者選抜における出願書類について

【志望理由書等の入学志願者が記入する書類について】

新型コロナウイルス感染症の感染拡大により、諸活動や大会、資格・検定試験等に参加できず、実績や結果を記載できないことをもって入学志願者が不利益を被ることはありません。

志望理由書等にこれらの活動について記載する場合、入学志願者の成果獲得に向けた努力のプロセス等についても記載してください。

マイナンバーカードを活用した取り組みについて

本学では、学生サービスの向上を図るため、デジタルキャンパス化を推進しております。その一環として、文部科学省の助成を受け、マイナンバーカードを活用した各種サービスを提供しています。

詳細は、合格通知の際にお知らせしますので、マイナンバーカードの取得について、ご協力のほど、よろしくお願いします。

自然災害等により被災された 山形大学学部入学志願者の検定料の免除について

山形大学（以下「本学」という。）では、東日本大震災及び令和4年4月以降に発生した自然災害等により被災された方の経済的負担を軽減し、受験機会を提供するために、令和5年度学部入学者選抜試験に係る検定料について、次のとおり免除の特別措置を講じます。

1 免除対象となる入学者選抜試験

本学が実施する令和5年度学部入学者選抜試験（一般選抜、総合型選抜、学校推薦型選抜、社会人入試及び私費外国人留学生入試を対象。）とします。

2 対象者

令和5年4月に本学の学部に入学者を志願する方で、東日本大震災及び令和4年4月以降に発生した自然災害等により被災し、次のいずれかに該当される方を対象とします。

- (1) 入学志願者の学資を主として負担する者（以下「学資負担者」という。）が自然災害等に際して災害救助法の適用された区域に居住し、家屋等が全壊又は大規模半壊の被害を受けた者
- (2) 学資負担者が自然災害等により死亡又は行方不明の者
- (3) 学資負担者が自然災害等により失職した者
- (4) 福島第一原子力発電所の事故の際に、帰還困難区域（申請時点で指定されている区域）に居住していた者

3 本件に関する申請方法等

申請期限は出願期間前になりますのでご注意ください。

詳細は、本学ホームページ「入試案内」又は「受験生の方」でご確認願います。

<https://www.yamagata-u.ac.jp>

お問合せ先：山形大学エンロールメント・マネジメント部入試課

TEL (023) 628 - 4141

目 次

社会人入試共通事項

1	留意事項	1
2	受験者心得	2
3	入学試験情報開示について	3
4	山形大学の入学者の受入方針（アドミッション・ポリシー）について	3
5	社会人入試学生募集要項について	3
6	社会人入試に関するお問合せについて	3

人文社会科学部

1	募集人員	4
2	出願資格	4
3	出願受付期間等	4
4	出願書類	5
5	受験票の送付	7
6	選抜方法等	7
7	合格者の発表	7
8	入学手続	7
9	授業料	8

工学部フレックスコース

1	募集人員	9
2	出願資格	9
3	出願受付期間等	9
4	出願書類	10
5	受験票の送付	12
6	選抜方法等	12
7	合格者の発表	12
8	入学手続	13
9	授業料	13
10	入学前教育について	13

◎各学部が指定するGCEAレベル資格の科目数等について	14
-----------------------------	----

◎山形大学試験場案内図	15
-------------	----

出願書類

- 人文社会科学部・工学部フレックスコース共通出願書類
- 人文社会科学部専用出願書類
- 工学部フレックスコース専用出願書類

社会人入試共通事項

1 留意事項

(1) 受験上及び修学上の配慮を希望する入学志願者の事前相談について

本学に入学を志願する者で、病気・負傷や障害等のために受験上及び修学上の配慮を希望する場合、事前に相談することにより、配慮される場合があります。配慮を希望する者は、申請期限までに、以下の担当に電話連絡の上、所定の申請書に医師の診断書等を添えて提出してください。なお、申請期限後に発生したやむを得ない事情により配慮を希望する必要がある場合は、申請期限後であっても申請を受け付ける場合がありますので、該当する場合はできるだけ早めにご相談ください(学内で検討し申請をお断りする場合があります。)。

【申請期限】

人文社会科学部…令和4年9月16日(金)

工学部昼間コース…令和4年11月16日(水)

【担当】

エンロールメント・マネジメント部入試課

TEL (023)628-4141

また、事前相談は病気・負傷や障害等のある入学志願者が安心して受験に臨み、入学後スムーズに修学できるようにするためのものであり、相談内容によって入学志願者が不利益を被ることはありません。

提出書類等の詳細については、山形大学ホームページの「入試案内」及び「受験生の方」でお知らせしております。

区 分	対 象 と な る 者
① 視 覚 障 害	・点字による教育を受けている者 ・両眼の矯正視力がおおむね0.3未満の者のうち、拡大鏡等の使用によっても通常の文字、図形等の視覚による認識が不可能又は著しく困難な程度の者 ・視力以外の視機能障害が高度の者のうち、拡大鏡等の使用によっても通常の文字、図形等の視覚による認識が不可能又は著しく困難な程度の者 ・上記以外で視覚に関する配慮を必要とする者
② 聴 覚 障 害	・両耳の平均聴力レベルが60デシベル以上の者 ・上記以外で聴覚に関する配慮を必要とする者
③ 肢体不自由	・体幹の機能障害により座位を保つことができない者又は困難な者 ・両上肢の機能障害が著しい者 ・上記以外で肢体不自由に関する配慮を必要とする者
④ 病 弱	・慢性の呼吸器疾患、心臓疾患、腎臓疾患、消化器疾患等の状態が継続して医療又は生活規制を必要とする程度の者又はこれに準ずる者
⑤ 発 達 障 害	・学習障害、注意欠陥多動性障害、自閉症、アスペルガー症候群、広汎性発達障害等のため配慮を必要とする者
⑥ そ の 他	・①～⑤の区分以外の者で配慮を必要とする者

(2) 一般選抜への出願について

今回の社会人入試で不合格になった場合は、一般選抜入学志願者と同様に、本学及び他の国公立大学・学部へ出願し、個別学力検査等を受験することができます。この場合、大学入学共通テストを受験する必要があります。

なお、本学を再び受験する者は、一般選抜の所定の手続により出願しなければなりません。

一般選抜(前期日程・後期日程)はインターネット出願のみの受付です。11月公表予定の一般選抜学生募集要項は、冊子では配布しないので、公表日以降に本学ホームページからダウンロードしてください。

一般選抜の出願受付期間：令和5年1月23日(月)から令和5年2月3日(金)まで(土・日曜日を除きます。)

持参の場合：令和5年2月3日(金)まで必着とします。

郵送の場合：令和5年2月1日(水)までの消印のある「書留速達」のみ、2月4日(土)以降でも受け付けます。

(3) 個人情報について

本学は、入学試験に関する個人情報を次の目的のために利用します。なお、この目的以外に当該情報を第三者に開示、提供及び預託することはありません。

- ① 入学者選抜試験実施のため
- ② 入学手続業務のため
- ③ 入試統計調査のため
- ④ 就学上必要な本学での業務のため
- ⑤ その他大学として必要な業務のため

2 受験者心得

(1) 「山形大学入学試験受験票」について

- ① **試験当日は、「山形大学入学試験受験票」を必ず持参し、試験場に入場する際に提示してください。**
- ② 試験場では、常に「山形大学入学試験受験票」を携行し、受験中は係員の指示に従ってください。また、試験室等では「山形大学入学試験受験票」に記載されている大学受験番号と同じ番号がはられている席に着いてください。
- ③ 試験当日、「山形大学入学試験受験票」を忘れた場合は、入場の際、係員に必ず申し出て、仮受験票発行の手続きをとってください。
- ④ 「山形大学入学試験受験票」を紛失した場合は、速やかに志願学部の担当部署（3 ページ参照）に申し出てください。
- ⑤ 「山形大学入学試験受験票」は、入学試験成績の情報開示請求の際にも必要になりますので、大切に保管してください。

(2) 天候等により、交通機関に乱れが生じる場合があります。天候状況及び交通機関の運行状況を確認し、できるだけ**試験前日までに試験場所在地に到着する等、各自の責任において必要な対応を取ってください。**

(注意) 平成 25 年 2 月実施の前期日程試験において、試験当日、降雪による列車ダイヤの乱れ等の交通障害が発生し、多数の受験者が所定の時刻までに試験場に到着できなかったという事態が発生しております。また、令和 3 年 2 月 13 日に発生した福島県沖地震により、新幹線等が運休になりました。前期日程試験までに完全復旧にはならず、試験当日に他県から移動した受験者が所定の時刻までに試験場に到着できなかったという事態が発生しております。

- (3) 試験場の下見を希望される方は、試験前日午後の時間帯に指定の試験場をご確認ください。なお、建物内への立ち入りはできません。
- (4) **試験開始時刻 30 分前までに試験場に到着してください。**
- (5) 試験開始時刻に遅れた場合は、係員に申し出て指示を受けてください。
- (6) **試験開始後 20 分を経過した後は、試験室への入室を認めません。**
- (7) 試験当日、交通機関の事故又は災害等が発生した場合、試験開始時刻を繰り下げることがあります。
- (8) **携帯電話、スマートフォン、ウェアラブル端末等の電子機器類は試験室に入る前に必ずアラームの設定を解除し電源を切っておいてください。試験時間中に、これらをかばん等にしまわず、身に付けていたり手に持っていたりすると不正行為となることがあります。**
- (9) 英文字や地図等がプリントされている服等は着用しないでください。着用している場合には、脱いでもらうことがあります。
- (10) 試験時間中は、時計のアラーム等を使用してはいけません。
- (11) 試験が午後にわたる受験者は、昼食を持参することが望まれます。
- (12) 試験当日は、自動車・バイクによる入構を禁止します。
- (13) 試験当日、付添者は試験場建物内に立ち入ることができません。
- (14) 受験のための宿泊施設については、本学ではあつせんしていません。
- (15) 試験当日、試験場付近や最寄りの駅周辺等で合否メール等の受付をする者がいます。これらの者は本学とは何ら関係なく、トラブルが生じても本学は一切責任を負いませんので、十分注意してください。また、アンケート等と称して、住所や電話番号を書かせたりする者がいますが、これらの者についても本学と何ら関係なく、個人情報を悪用される場合がありますので、慎重に対応してください。

3 入学試験情報開示について

- (1) 合格最高点・最低点及び合格者の平均点について
合格最高点・最低点及び合格者の平均点は、山形大学ホームページにより公表します。なお、合格者が10人以下の学科等については、公表しません。
- (2) 入学試験個人成績等の開示・請求方法について
- ① 開示請求受付期間
令和5年5月1日～5月31日（消印有効）
受付期間は、9時から16時30分までとします（土・日曜日、祝日を除きます。）。
- ② 請求者
受験者本人に限ります（代理人による請求は認めません。）。
- ③ 請求方法
受験した学部を担当部署（以下の「6 社会人入試に関するお問合せについて」参照）の窓口への持参又は郵送により受け付けます。次の(i)～(iii)の書類により申し込んでください。
なお、郵送による申込の場合は、受験した学部を担当部署宛ての封筒の表に「〇〇学部入試成績開示申込み」と朱書きしてください。
- (i) 令和5年度山形大学入学学生選抜試験成績等開示申込書
※申込書は、令和5年4月中旬以降、山形大学ホームページ「入試案内」又は「受験生の方」からダウンロードしてください。
- (ii) 本学受験票（写しは不可）
※内容を確認後、窓口申込時もしくは成績返送時に返却します。
- (iii) 返信用封筒（長形3号（23.5cm×12cm）に414円分の切手をはり、請求者の郵便番号・住所・氏名を記入したもの）
- ④ 開示方法
請求のあった日の翌日以降2週間以内を目途に、郵送（簡易書留）により開示します。ただし、請求状況によっては、時間を要する場合がありますので、ご了承ください。

4 山形大学の入学者の受入方針（アドミッション・ポリシー）について

本学の入学者の受入方針（アドミッション・ポリシー）は、「令和5年度山形大学入学学生選抜要項」、山形大学ホームページ（<https://www.yamagata-u.ac.jp>）の「入試案内」及び「受験生の方」において公表しております。

5 社会人入試学生募集要項について

山形大学ホームページ（<https://www.yamagata-u.ac.jp>）の「入試案内」又は「受験生の方」から社会人入試学生募集要項及び出願書類をダウンロードしてください。
なお、出願書類については、**A4白紙にタテ片面で印刷してください。**

6 社会人入試に関するお問合せについて

社会人入試に関する事務は、各学部を担当部署で取り扱います。不明な点があれば、次の担当部署に電話又は郵送にてお問合せください。なお、郵送による場合は必要事項（送付先郵便番号・住所・氏名）を記載した返信用封筒（所要切手貼付）を同封してください。

学 部	担 当 部 署	住 所	電 話 番 号
人 文 社 会 科 学 部	人文社会科学部入試担当	〒990-8560 山形市小白川町一丁目4-12 (小白川キャンパス事務部入試課)	(023)628-4207
工 学 部 フレックスコース	工学部入試担当	〒992-8510 米沢市城南四丁目3-16	(0238)26-3013

(注) お問合せは、8:30～17:00（土・日曜日、祝日、9月22日及び12月28日～1月4日を除く。）の時間帯でお願いします。

人 文 社 会 科 学 部

1 募集人員

学 科 ・ コ ー ス 名	募 集 人 員
人文社会科学科 総合法律／地域公共政策／経済・マネジメントコース	若干人

(注) 総合法律コース、地域公共政策コース及び経済・マネジメントコースは、3つを1つの単位として募集を行うため、「総合法律／地域公共政策／経済・マネジメントコース」と表記します。

2 出願資格

日本国籍を有する者及び日本国の永住許可を得ている者、その他これに準ずる者で、次のいずれかに該当し、かつ、令和5年4月1日現在で満26歳以上である者

- (1) 高等学校又は中等教育学校を卒業した者
- (2) 通常の課程による12年の学校教育を修了した者
- (3) 学校教育法施行規則第150条（第6号を除く。）の規定により、高等学校を卒業した者と同等以上の学力があると認められる者

(注) 1 学校教育法施行規則第150条第7号（個別の入学資格審査）の規定により本学の入学資格の認定を受けようとする者は、エンロールメント・マネジメント部入試課（TEL(023)628-4141）に連絡してください。

なお、個別の入学資格審査の受付期限は、令和4年9月16日（金）までとなっておりますが、審査等に時間を要しますので、できるだけ早めに連絡してください。

個別の入学資格審査の詳細については、山形大学ホームページの「入試案内」及び「受験生の方」でお知らせしております。

- 2 出願資格について、不明な点がある場合は、小白川キャンパス事務部入試課人文社会科学部担当（TEL(023)628-4207）までお問合せください。

3 出願受付期間等

- (1) 受付期間等

令和4年10月3日（月）から10月7日（金）まで

受付時間は、9時から16時30分までとします。

なお、郵送の場合も、10月7日（金）まで必着とします。

(注) 出願受付期間内に到着しない場合は受理しませんので、郵送（書留速達）の場合は、郵送にかかる日数を考慮して余裕を持って送付してください。

- (2) 出願書類の提出先

〒990-8560 山形市小白川町一丁目4-12

山形大学人文社会科学部入試担当

TEL (023)628-4207

- (3) 出願書類の提出方法

入学志願者は、入学願書等の出願書類を一括し、郵送又は持参により提出してください。郵送により提出する場合は、封筒の表に「社会人入試入学願書在中」と朱書きし、書留速達扱いとしてください。

4 出願書類

出願に要する書類は、次のとおりです。

出願書類	出 願 書 類 作 成 上 の 注 意	
入学願書 写真票 受験票	○本要項に添付の所定の用紙を用い、所定欄に必要事項をもれなく記入してください。 ○「入学志願者現住所」欄には、願書提出の日から令和5年3月31日（金）まで確実に郵便物を受け取ることのできる住所を記入してください。 なお、電話連絡の際に呼び出しになる場合は、呼び出し番号（〇〇様方）を記入してください。 ○「写真票」の所定欄に出願前3か月以内に撮影した上半身、無帽、正面向きのカラー写真（4 cm×3 cm）をはってください。	
調査書	1 高等学校又は中等教育学校の卒業生	調査書（出身学校長が作成し、 厳封 してください。） ※卒業後、一定の期間を経過し、出身学校から調査書が発行されない場合、卒業証明書、成績証明書（又は単位修得証明書）及び出身学校が発行する理由書（様式任意）を提出してください。 また、出身学校が被災等の理由によって調査書の提出ができない場合は、これに代わる機関の証明をもって調査書に代えることができます。
	2 高等専門学校第3学年修了者	
	3 文部科学大臣が高等学校の課程と同等の課程又は相当する課程を有するものとして認定又は指定した在外教育施設の当該課程の修了者	文部科学省の定めた調査書に準じて作成したもの（出身学校長が作成し、 厳封 してください。）
	4 高等学校卒業程度認定試験合格者又は大学入学資格検定合格者	合格成績証明書（高等学校に在学したことがある者は、在学期間中の調査書等を併せて提出してください。）
	5 外国において学校教育における12年の課程の修了者又はこれに準ずる者で文部科学大臣が指定したもの	卒業証明書、成績証明書
	6 文部科学大臣の指定した専修学校の高等課程修了者	
	7 WASC, CIS, NEASC 又は ACSI の認定を受けた教育施設の12年の課程の修了者	当該教育施設が左記団体から認定を受けていることが明記された証明書、成績証明書
	8 スイス民法典に基づく財団法人である国際バカロレア事務局が授与する国際バカロレア資格を有する者	資格証明の写し、成績が記載されている証明書
	9 ドイツ連邦共和国の各州において大学入学資格として認められているアビトゥア資格を有する者	
	10 フランス共和国において大学入学資格として認められているバカロレア資格を有する者	
	11 グレート・ブリテン及び北部アイルランド連合王国において大学入学資格として認められているジェネラル・サーティフィケート・オブ・エデュケーション・アドバンスト・レベル(以下、「GCE Aレベル」という。)資格を有する者 ※各学部が指定する科目数等は、本要項の14ページをご確認ください。	

出願書類	出 願 書 類 作 成 上 の 注 意
志望理由書	○本要項に添付の所定の用紙を用いてください。
身上書	○本要項に添付の所定の用紙を用いてください。
検定料を振り込んだことが分かる書類の写し	○検定料 17,000 円 1 振込期間：令和4年9月26日（月）から令和4年10月7日（金）まで 2 振込方法 （1） 以下の振込先に金融機関窓口又はA T Mから振り込んでください。金融機関窓口からは「電信扱」で振り込んでください。 （2） 振込の際は、ご依頼人名・振込人名等に<u>必ず出願者本人の氏名を記入又は入力してください。</u> （3） 振込手数料は各自で負担してください。 3 振込先 【金 融 機 関 名】山形銀行 【支 店 名】本店営業部 【預 金 種 別】普通口座 【口 座 番 号】5 9 3 5 8 【口座名義（カナ名義）】ヤマガタダイガク 【口 座 名 義】国立大学法人山形大学 学長 玉手英利 4 振込内容が分かる振込控え（「ご利用明細」など）の写しを提出してください。振込控えに預金残高など出願に関係のない個人情報が印字されている場合は、「振込日時」「振込先」「振込人氏名」「振込金額」以外は塗りつぶしても構いません。 振込控えに「振込予約日」が記載されている場合は、「振込予約日」を塗りつぶさないでください。 モバイルバンキングなど、振込控えが出ない方法では振り込まないでください。 5 既に払い込んだ検定料は、次の場合を除き、いかなる理由があっても返還しません。 （1） 検定料を払い込んだが出願しなかった場合（出願書類を提出しなかった場合又は出願が受理されなかった場合を含みます。） （2） 誤って検定料を二重に払い込んだ場合 6 返還についてのお問合せは、人文社会科学部入試担当にお願いします。 なお、申出期限は令和5年3月31日（金）までとします。
ラベル票	○本要項に添付のラベル票に郵便番号・住所・氏名・電話番号を記入し提出してください。
返信用封筒	○市販の封筒（長形3号：23.5 cm×12 cm）に受験票等を確実に受け取ることのできる郵便番号・住所・氏名を記入し、 344 円分の切手（速達）をはって提出してください。

- （注） 1 出願書類に記載すべき事項の記入もれ、その他不備のある場合は、**出願書類を受理しない**ことがあります。
- 2 出願書類受理後は、出願書類等の返還及び記載事項の変更は認めません。
- 3 出願書類の記載事項が事実と相違していることが判明した場合は、入学決定後であっても入学許可を取り消すことがあります。
- 4 記入に当たっては黒のボールペンを使用して、漢字は楷書で書き、数字は算用数字を用いてください。ただし、こすると消えるインキは使用しないでください。訂正する場合は、二重線で消し、訂正印を押してください。
- 5 出願書類に記入する氏名及び生年月日は、必ず戸籍上のもの（日本国籍を有しない者は、住民票上のもの）としてください。

5 受験票の送付

受験票は、出願書類を受理次第、入学志願者宛てに送付します。万一到着しないときは、10月14日（金）の9時から16時30分までに人文社会科学部入試担当（TEL(023)628-4207）に連絡してください。
また、受験票を紛失した場合は、直ちに人文社会科学部入試担当に連絡してください。

6 選抜方法等

選 抜 期 日	令和4年10月29日（土）
時 間	13：00～
科 目 等	面接(口頭試問を含みます。)
採点・評価基準	面接(口頭試問を含みます。)においては社会的関心と視野の広さ等を評価します。
合 否 判 定 基 準	面接(口頭試問を含みます。)の結果および出願書類を総合して判定します。

- ◎ 人文社会科学部試験場（山形市小白川町一丁目4-12）において実施します。
面接(口頭試問を含みます。)時間は、1人30分程度です。

7 合格者の発表

(1) 発表日時及び発表方法

合格者の発表は、次のとおり行います。

発 表 日 時	発 表 方 法
令和4年12月1日（木）11時	本学のホームページの「入試案内」に合格者の大学受験番号を掲載します。

- (注) 1 電話等による可否のお問合せには、一切応じません。
2 ホームページによる合格者の発表については、発表直後にアクセスが集中し、ホームページがつながりにくい場合がありますので、その際はしばらく時間をおいてから再度アクセスをしてください。

(2) 合格通知

合格者には、合格者の発表後、同日付けで合格通知書及び入学手続関係書類等を送付します。

8 入学手続

(1) 入学手続に関する注意事項

- ① 合格者で本学に入学する者は、「入学手続期間」内に郵送又は持参（代理人も可）により、所定の書類提出及び入学料を納付し、入学手続を行ってください。詳細については、合格通知の際にお知らせします。
- ② 「入学手続期間」内に入学手続を完了しなかった者は、本学への入学の意思がない者とみなし、入学を辞退したものと取り扱います。

(2) 入学手続期間

令和4年12月12日（月）から12月15日（木）まで（必着）
受付時間は、9時から16時30分までとします。

(3) 入学料

入学手続の際に、入学料を納付していただきます。

○入学料 282,000 円

（注）納付方法等詳細については、合格通知の際にお知らせします。

(4) 提出書類

詳細については、合格通知の際にお知らせします。

9 授業料

授業料については、入学後に納付していただきます。

○授業料 年額 535,800 円（予定額）

納付方法については、「年1回払い」、「年2回払い」、「年10回均等払い」及び「年10回ボーナス併用払い」から選択できます。

- （注）
- 1 上記の金額は、未確定のため予定額です。
 - 2 在学中に改定が行われた場合は、改定時から新授業料が適用されます。
 - 3 納付方法等詳細については、合格通知の際にお知らせします。

工学部フレックスコース

1 募集人員

学 科 名	募 集 人 員
システム創成工学科	若干人

2 出願資格

日本国籍を有する者及び日本国の永住許可を得ている者、その他これに準ずる者で、令和5年3月31日までに満23歳に達し、社会人の経験を3年以上（（注）1）を有する者で、次のいずれかに該当する者

- （1）高等学校又は中等教育学校を卒業した者
- （2）通常の課程による12年の学校教育を修了した者
- （3）学校教育法施行規則第150条（第6号を除く。）の規定により、高等学校を卒業した者と同等以上の学力があると認められる者

（注）1 就業しながら定時制、通信制の高等学校に在学した期間は、社会人の経験期間に含めます。

2 学校教育法施行規則第150条第7号（個別の入学資格審査）の規定により本学の入学資格の認定を受けようとする者は、エンロールメント・マネジメント部入試課（TEL(023)628-4141）に連絡してください。

なお、個別の入学資格審査の受付期限は、令和4年11月16日（水）までとなっておりますが、審査等に時間を要しますので、できるだけ早めに連絡してください。

個別の入学資格審査の詳細については、山形大学ホームページの「入試案内」及び「受験生の方」でお知らせしております。

3 出願資格について、不明な点がある場合は、工学部入試担当（TEL(0238)26-3013）までお問合せください。

3 出願受付期間等

（1）受付期間等

令和4年12月1日（木）から12月6日（火）まで（土・日曜日を除きます。）

受付時間は、9時から16時30分までとします。

なお、郵送の場合も、12月6日（火）まで必着とします。

（注）出願受付期間内に到着しない場合は受理しませんので、郵送（書留速達）の場合は、郵送にかかる日数を考慮して余裕を持って送付してください。

（2）出願書類の提出先

〒992-8510 米沢市城南四丁目3-16

山形大学工学部入試担当

TEL (0238)26-3013

（3）出願書類の提出方法

入学志願者は、入学願書等の出願書類を一括し、又は持参により提出してください。郵送により提出する場合は、封筒の表に「社会人入試入学願書在中」と朱書きし、書留速達扱いとしてください。

4 出願書類

出願に要する書類は、次のとおりです。

出願書類	出 願 書 類 作 成 上 の 注 意	
入学願書 写真票 受験票	○本要項に添付の所定の用紙を用い、所定欄に必要事項をもれなく記入してください。 ○「入学志願者現住所」欄には、願書提出の日から令和5年3月31日（金）まで確実に郵便物を受け取ることのできる住所を記入してください。 なお、電話連絡の際に呼び出しになる場合は、呼び出し番号（〇〇様方）を記入してください。 ○「写真票」の所定欄に出願前3か月以内に撮影した上半身、無帽、正面向きのカラー写真（4 cm×3 cm）をはってください。	
調査書	1 高等学校又は中等教育学校の卒業生	調査書（出身学校長が作成し、厳封してください。） ※卒業後、一定の期間を経過し、出身学校から調査書が発行されない場合、卒業証明書、成績証明書（又は単位修得証明書）及び出身学校が発行する理由書（様式任意）を提出してください。 また、出身学校が被災等の理由によって調査書の提出ができない場合は、これに代わる機関の証明をもって調査書に代えることができます。
	2 高等専門学校第3学年修了者	
	3 文部科学大臣が高等学校の課程と同等の課程又は相当する課程を有するものとして認定又は指定した在外教育施設の当該課程の修了者	文部科学省の定めた調査書に準じて作成したもの（出身学校長が作成し、 厳封 してください。）
	4 高等学校卒業程度認定試験合格者又は大学入学資格検定合格者	合格成績証明書（高等学校に在学したことがある者は、在学期間中の調査書等を併せて提出してください。）
	5 外国において学校教育における12年の課程の修了者又はこれに準ずる者で文部科学大臣が指定したもの	卒業証明書、成績証明書
	6 文部科学大臣の指定した専修学校の高等課程修了者	
	7 WASC, CIS, NEASC 又は ACSI の認定を受けた教育施設の12年の課程の修了者	当該教育施設が左記団体から認定を受けていることが明記された証明書、成績証明書
	8 スイス民法典に基づく財団法人である国際バカロレア事務局が授与する国際バカロレア資格を有する者	資格証明の写し、成績が記載されている証明書
	9 ドイツ連邦共和国の各州において大学入学資格として認められているアビトゥア資格を有する者	
	10 フランス共和国において大学入学資格として認められているバカロレア資格を有する者	
	11 グレート・ブリテン及び北部アイルランド連合王国において大学入学資格として認められているジェネラル・サーティフィケート・オブ・エデュケーション・アドバンスト・レベル(以下、「GCE Aレベル」という。)資格を有する者 ※各学部が指定する科目数等は、本要項14ページをご確認ください。	

出願書類	出 願 書 類 作 成 上 の 注 意
就職状況調書	○本要項に添付の所定の用紙を用いて本人自筆で記入してください。
受験許可書	○出願時に有職の者が提出してください。 ○本要項に添付の用紙により、勤務先の所属長又はこれに準ずる者が作成したものを提出してください。
検定料を振り込んだことが分かる書類の写し	○検定料 10,000 円 1 振込期間：令和4年11月18日（金）から令和4年12月6日（火）まで 2 振込方法 （1）以下の振込先に金融機関窓口又はATMから振り込んでください。金融機関窓口からは「電信扱」で振り込んでください。 （2）振込の際は、ご依頼人名・振込人名等に<u>必ず出願者本人の氏名を記入又は入力してください。</u> （3）振込手数料は各自で負担してください。 3 振込先 【金 融 機 関 名】山形銀行 【支 店 名】本店営業部 【預 金 種 別】普通口座 【口 座 番 号】5 9 3 5 8 【口座名義（カナ名義）】ヤマガタダイガク 【口 座 名 義】国立大学法人山形大学 学長 玉手英利 4 振込内容が分かる振込控え（「ご利用明細」など）の写しを提出してください。振込控えに預金残高など出願に関係のない個人情報が入力されている場合は、「振込日時」「振込先」「振込人氏名」「振込金額」以外は塗りつぶしても構いません。振込控えに「振込予約日」が記載されている場合は、「振込予約日」を塗りつぶさないでください。モバイルバンキングなど、振込控えが出ない方法では振り込まないでください。 5 既に払い込んだ検定料は、次の場合を除き、いかなる理由があっても返還しません。 ① 検定料を払い込んだが出願しなかった場合（出願書類を提出しなかった場合又は出願が受理されなかった場合を含みます。） ② 誤って検定料を二重に払い込んだ場合 6 返還についてのお問合せは、工学部入試担当をお願いします。 なお、申出期間は令和5年3月31日（金）までとします。
ラベル票	○本要項に添付のラベル票に郵便番号・住所・氏名・電話番号を記入し提出してください。
返信用封筒	○市販の封筒（長形3号：23.5 cm×12 cm）に受験票等を確実に受け取ることのできる郵便番号・住所・氏名を記入し、 344 円分の切手（速達）をはって提出してください。

- （注） 1 出願書類に記載すべき事項の記入もれ、その他不備のある場合は、**出願書類を受理しない**ことがあります。
- 2 出願書類受理後は、出願書類等の返還及び記載事項の変更は認めません。
- 3 出願書類の記載事項が事実と相違していることが判明した場合は、入学決定後であっても入学許可を取り消すことがあります。
- 4 記入に当たっては黒のボールペンを使用して、漢字は楷書で書き、数字は算用数字を用いてください。ただし、こすると消えるインキは使用しないでください。訂正する場合は、二重線で消し、訂正印を押してください。
- 5 出願書類に記入する氏名及び生年月日は、必ず戸籍上のもの（日本国籍を有しない者は、住民票上のもの）としてください。

5 受験票の送付

受験票は、出願受付終了後に、入学志願者宛てに送付します。万一到着しないときは、12月12日（月）の9時から16時30分までに工学部入試担当（TEL(0238)26-3013）に連絡してください。

また、受験票を紛失した場合は、直ちに工学部入試担当に連絡してください。

6 選抜方法等

選 抜 期 日	令和4年12月17日（土）
時 間	9：00～13：00（予定）
科 目 等	面接（口頭試問を含みます。） 口頭試問における基礎学力の出題範囲は次のとおりとします。 出 題 範 囲 ○数学：数学Ⅰの全領域 数学Ⅱの全領域 ○物理：物理基礎の全領域 物理のうち「様々な運動」 ○英語：英文の基礎力(コミュニケーション英語基礎，コミュニケーション英語Ⅰ，コミュニケーション英語Ⅱ，コミュニケーション英語Ⅲ，英語表現Ⅰ)
選 抜 方 法 等	工学部が実施する面接(口頭試問を含みます。)の結果により選抜します。 なお、面接（口頭試問を含みます。）では、提出された調査書及び就職状況調査を参考にします。配点は次のとおりです。 面 接（口頭試問を含みます。） 100点
採点・評価基準	面接(口頭試問を含みます。)は、次の項目を基に評価します。 ○志望動機，学習意欲，基礎学力，表現力
合 否 判 定 基 準	(1) 面接(口頭試問を含みます。)の成績により合否を判定します。 (2) 合格人員の最下位に同点者がいる場合は、この同点者は全員合格とします。

- ◎ 工学部試験場（米沢市城南四丁目3-16）において実施します。
面接（口頭試問を含みます。）時間は1人25分程度とします。
試験当日の注意事項等詳細については、受験票送付時に本人宛てに通知します。

7 合格者の発表

（1）発表日時及び発表方法

合格者の発表は、次のとおり行います。

発 表 日 時	発 表 方 法
令和4年12月23日（金）11時	本学のホームページの「入試案内」に合格者の大学受験番号を掲載します。

（注）1 電話等による合否のお問合せには、一切応じません。

2 ホームページによる合格者の発表については、発表直後にアクセスが集中し、ホームページがつながりにくい場合がありますので、その際はしばらく時間をおいてから再度アクセスしてください。

（2）合格通知

合格者には、合格者の発表後、同日付けで合格通知書及び入学手続関係書類等を送付します。

8 入学手続

(1) 入学手続に関する注意事項

- ① 合格者で本学に入学する者は、「入学手続期間」内に郵送又は持参（代理人も可）により、所定の書類の提出及び入学料を納付し、入学手続を行ってください。詳細については、合格通知の際にお知らせします。
- ② 「入学手続期間」内に入学手続を完了しなかった者は、本学への入学の意思がない者とみなし、入学を辞退したものとして取り扱います。

(2) 入学手続期間

令和5年1月6日（金）から1月12日（木）まで（必着）（土・日曜日、祝日を除きます。）
受付時間は、9時から16時30分までとします。

(3) 入学料

入学手続の際に、入学料を納付していただきます。

○入学料 141,000 円

（注）納付方法等詳細については、合格通知の際にお知らせします。

(4) 提出書類

詳細については、合格通知の際にお知らせします。

9 授業料

授業料については、入学後に納付していただきます。

○授業料 年額 267,900 円（予定額）

納付方法については、「年1回払い」、「年2回払い」、「年10回均等払い」及び「年10回ボーナス併用払い」から選択できます。

（注）1 上記の金額は、未確定のため予定額です。

2 在学中に改定が行われた場合は、改定時から新授業料が適用されます。

3 納付方法等詳細については、合格通知の際にお知らせします。

10 入学前教育について

本学部では、社会人入試合格者に対し、入学後の学習が順調に進むように、学習教材を指定してe-ラーニングによる入学前教育を実施しています。

特に、数学、理科及び英語については、工学を学んでいく上で基礎となる重要な科目であり、ここでのつまずきは、入学してから学ぶことになる専門的な科目の修得に支障を生じさせる可能性がありますので、合格者全員が受講するようにしてください。

なお、費用等詳細については、合格通知の際にお知らせします。

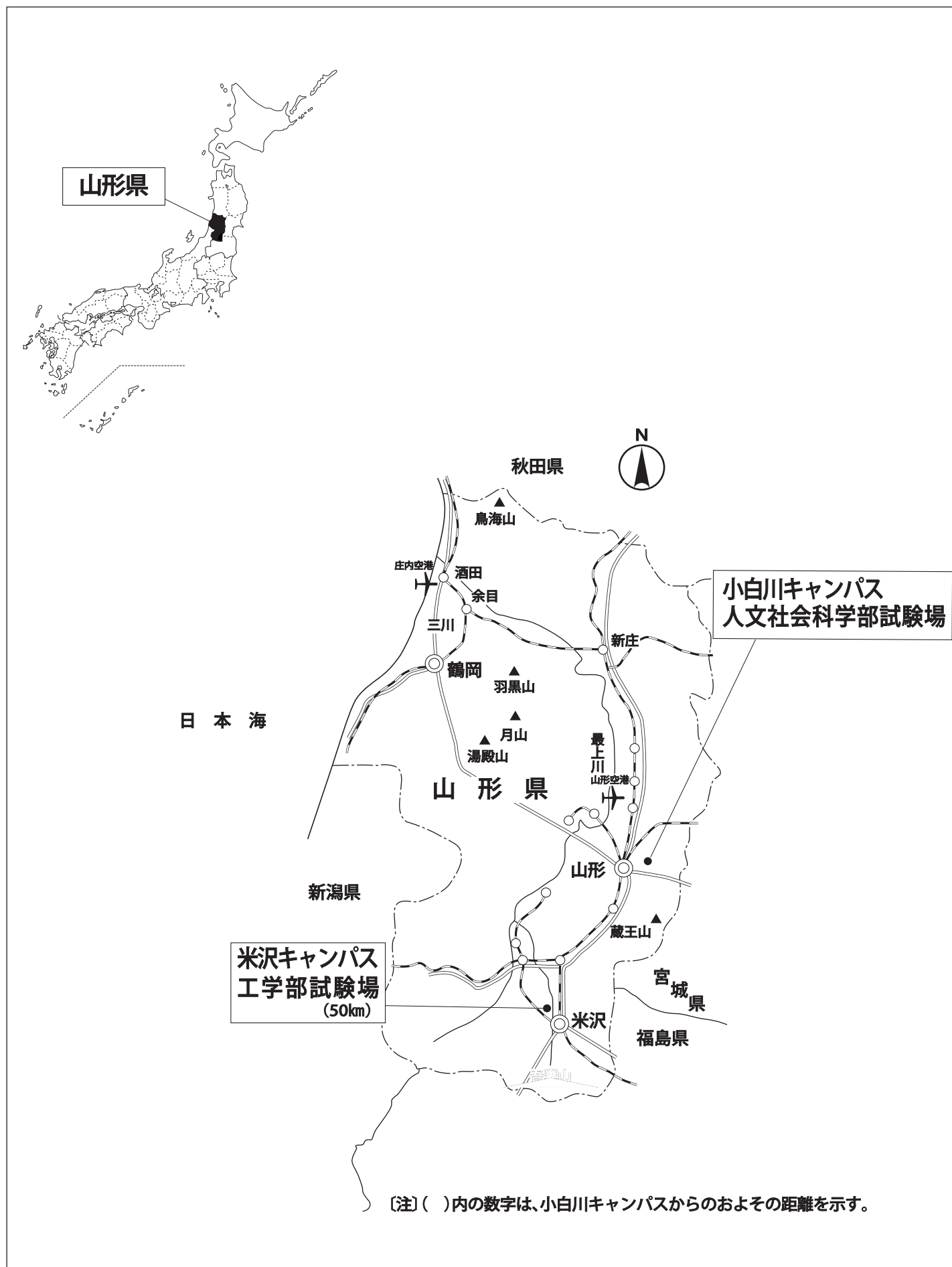
◎ 各学部が指定するGCEAレベル資格の科目数等について

GCEAレベル資格により出願しようとする者は、各学部が指定する以下の条件を満たしている必要があります。

出願資格として必要となるGCEAレベル資格の科目数及び評価

学部等	科目数	必要な科目・評価等
人 文 社 会 科 学 部	1 科目以上	・「英語」「数学」「言語」「社会科学」に関する科目のうち1科目を含むこと ・評価E以上
工学部フレックスコース	3 科目以上	・「数学」及び「理科」に関する科目を含むこと ・評価E以上

◎ 山形大学試験場案内図



小白川キャンパス

人文社会科学部試験場

山形市小白川町一丁目 4 - 12

ア ク セ ス		所要時間
徒 歩	J R 山形駅東口から、東方へ約2.5km	約 30 分
市民バス	・ J R 山形駅（東口）特設停留所から「東部エリア・東原町先回りコース」バス（ベニちゃんバス東くるりん）で「山大前」下車（約9分）、徒歩1分 ・ J R 山形駅（東口）特設停留所から「東部エリア・小荷駄町先回りコース」バス（ベニちゃんバス東くるりん）で「山大前」下車（約19分）、徒歩1分 ・ 時刻表等の詳細については、山形市公式ホームページでご確認ください。 (https://www.city.yamagata-yamagata.lg.jp)	東原町先回りコース 約 10 分
		小荷駄町先回りコース 約 20 分
路線バス (山交バス) (※)	J R 山形駅前停留所（5 番乗り場）から「宝沢・関沢」行きバスで「小白川一丁目」下車（約11分）、徒歩3分	約 14 分
	J R 山形駅前停留所（4 番乗り場）から「県庁前・県庁北口」行きバスで「南高前・山大入口」下車（約6分）、徒歩7分	約 13 分
	J R 仙台駅前から「山形駅前」行き高速バスで「南高前・山大入口」下車（約55分）、徒歩7分	約 62 分



※運行状況



山交バス・市民バス停留所

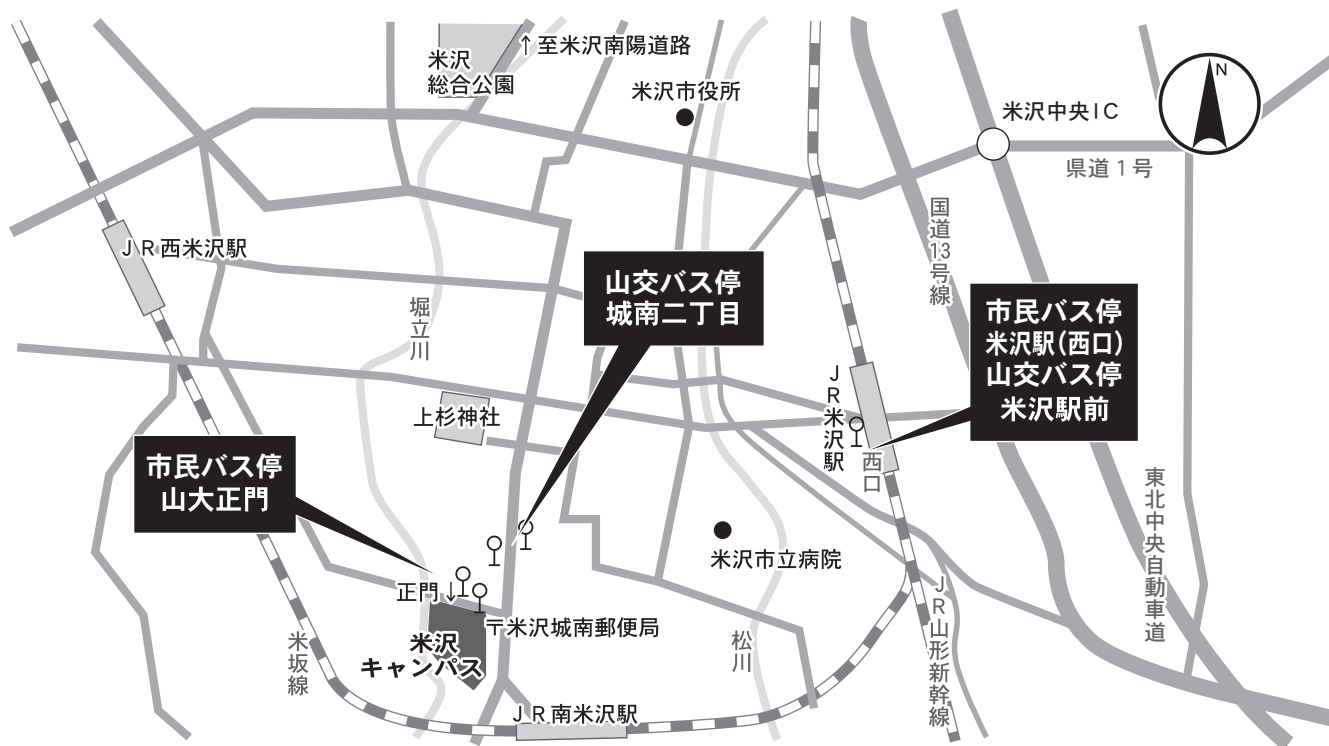
米沢キャンパス

工学部試験場

米沢市城南四丁目3-16

※ J R 山形駅から J R 米沢駅までの所要時間は約45分

ア ク セ ス		所要時間
徒 歩	J R 米沢駅西口から南西へ約 3 km	約 40 分
	J R 南米沢駅出口から北西へ約 500m	約 5 分
市民バス	J R 米沢駅前停留所から「市街地循環バス右回り（ヨネザアド号（青色のバス）」で「山大正門」下車 ※運行状況： https://www.busnav.net/yonezawa/	約 15 分
路線バス (山交バス)	J R 米沢駅前停留所から「白布温泉」行きバスで「城南二丁目」下車 (約10分), 徒歩3分	約 13 分



人文社会科学部・工学部フレックスコース

共通出願書類

●山形大学入学願書

●写真票

●受験票

●ラベル票

大学受験番号
※

令和5年度 山形大学入学願書【社会人入試用】

志願学部・学科・コース等(必ず右端の「志願コード」欄のいずれか一つに☑してください。)

学部名	学科名	コース等	志願コード	
人 文 社 会 科 学 部	人 文 社 会 科 学 科	総合法律／地域公共政策／経済・マネジメントコース	☐	13
工学部フレックスコース	システム創成工学科		☐	61

フリガナ		性別	出身学校等に関する情報		
入学志願者氏名		☐ 男	☐ 国立	☐ 高等学校	☐ 普通科・ ☐ 理数科
		☐ 女	☐ 公立	☐ 中等教育学校	☐ その他
		☐ 私立	☐ 学校	(科)	
生年月日	☐ 昭和・ ☐ 平成 年 月 日	出身学校等電話番号		()	—

出願資格 (いずれか一つに☑してください。)	高等学校等卒業(修了)者	☐ ☐ 昭和・ ☐ 平成・ ☐ 令和 年 月 卒業(修了)
	上記以外の者	☐ 高等学校卒業程度認定試験(旧大検) 合格(合格見込)
		☐ 個別の入学資格審査 認定
		☐ その他()

入学志願者現住所	〒 —		
	電話番号() —	携帯電話番号	— —
	Eメールアドレス: @		
緊急連絡用連絡先	確実に連絡の取れる親族等の連絡先(電話番号)を以下に記入してください。		
	電話番号() —	親族等氏名:	[続柄:]

記入上の注意

- 本要項の「出願書類」の項を参照してください。
 - 黒のボールペンを使用してください。ただし、こすると消えるインキは使用しないでください。
 - 該当事項の (点線)をなぞり、必要事項を記入してください。
 - 漢字は楷書で書き、数字は算用数字を用いてください。訂正する場合は、二重線で消し訂正印を押してください。
 - ※印の欄は、記入しないでください。
- 注 願書受付の日から令和5年3月31日(金)まで確実に郵便物を受け取ることのできる住所を記入してください。

令和5年度山形大学入学試験

【社会人入試用】

写 真 票

大学受験番号
※

※印の欄は、記入しないでください。

フリガナ	
入学志願者氏名	

入学願書の「志願コード」欄で☑した数字を○で囲んでください。

志願コード(略称)	
13	法律/地域/経済
61	システム創成工

写真はり付け欄
(4cm×3cm)

- 出願前3か月以内に撮影した上半身、無帽、正面向き、カラーのもの。
- 写真の裏面全面にのり付けしてください。

令和5年度山形大学入学試験

【社会人入試用】

受験票

大学受験番号
※
試験場名
※
試験場

※印の欄は、記入しないでください。

フリガナ	
入学志願者氏名	

入学願書の「志願コード」欄で☑した数字を○で囲んでください。

志願コード(略称)	
13	法律/地域/経済
61	システム創成工

受験者心得(抜粋)

- 「山形大学入学試験受験票」について
 - 試験当日は、「山形大学入学試験受験票」を必ず持参し、試験場に入場する際に提示してください。
 - 試験場では、常に「山形大学入学試験受験票」を携行し、受験中は係員の指示に従ってください。また、試験室等では「山形大学入学試験受験票」に記載されている大学受験番号と同じ番号がはられている席に着いてください。
- 試験開始時刻30分前までに試験場に到着してください。
- 試験開始時刻に遅れた場合は、係員に申し出て指示を受けてください。
- 試験開始後20分を経過した後は、試験室への入室を認めません。
- 試験当日、交通機関の事故又は災害等が発生した場合、試験開始時刻を繰り下げることがあります。
- 携帯電話、スマートフォン、ウェアラブル端末等の電子機器類は試験室に入る前に必ずアラームの設定を解除し電源を切っておいてください。試験時間中に、これらをかばん等にしまわず、身に付けていたり手に持っていたりすると不正行為となることがあります。
- 英文字や地図等がプリントされている服等は着用しないでください。着用している場合には、脱いでもらうことがあります。
- 試験時間中は、時計のアラーム等を使用してはいけません。

この受験票は、入学試験当日必ず持参してください。

募集要項中の「受験者心得」を熟読してください。

【社会人入試用】

ラベル票

① 受付簿用

志願学部等名：_____学部

_____学科

大学受験番号	フリガナ		性別	出身学校等		
	氏	名		都道府県名	学校名	卒業年月
※			男・女			昭和 平成 年 月 令和

注1 都道府県名の欄には、出身学校等のある都道府県名を記入してください。

2 ※印の欄は、記入しないでください。

② 合格通知用

□□□-□□□□	

_____様	
電話番号 () -	
大学受験番号	※

③ 書類発送用

□□□-□□□□	

_____様	
電話番号 () -	
大学受験番号	※

④ 書類発送用

□□□-□□□□	

_____様	
電話番号 () -	
大学受験番号	※

⑤ 書類発送用

□□□-□□□□	

_____様	
電話番号 () -	
大学受験番号	※

注1 ②から⑤はすべて記入してください。

2 合格通知書及び合格発表後の郵便物を確実に受け取ることのできる郵便番号・住所・氏名・電話番号を記入してください。

3 出願後、住所変更した場合は、出願した学部の担当部署に速やかに連絡してください。

4 ※印の欄は、記入しないでください。

人文社会科学部専用出願書類

●志望理由書

●身上書

【人文社会科学部社会人入試用】

大学受験番号	※
--------	---

志 望 理 由 書 (本人自筆で記入してください。)

氏 名 _____

下記の理由により、山形大学人文社会科学部人文社会科学科総合法律／地域公共政策／経済・マネジメントコースへ入学を希望します。

記

(1) 社会現象であなただけが興味を抱いていることについて自由に述べてください。

[illegible]

(注) ※印の欄は、記入しないでください。

(1 / 2 枚目)

【人文社会科学部社会人入試用】

大学受験番号	※
--------	---

(2) 人文社会科学部人文社会科学科総合法律／地域公共政策／経済・マネジメントコースを志望する理由

This image shows a single sheet of white paper with horizontal ruling lines. The lines are evenly spaced and run across the width of the page. There are no margins, text, or other markings on the paper.

(注) ※印の欄は、記入しないでください。

(2 / 2 枚目)

【人文社会科学部社会人入試用】

大学受験番号	※
--------	---

身上書

フリガナ		男・女	生年 月日	昭和 平成	年	月	日
氏名							
現住所	〒						
学歴	在学期間		学校名				
	年 月 入学 年 月 卒業		立 高等学校 科 中等教育学校				
	年 月 入学 年 月 卒業						
	年 月 入学 年 月 卒業						
	高等学校卒業程度認定試験（旧大検）合格年月 年 月						
社会人としての経歴 （家事・家業従事の場合も含みます。）	在職期間		勤務先名称		職務内容		所在地
	年 月 から 年 月 まで （ 年 ヶ月）						
	年 月 から 年 月 まで （ 年 ヶ月）						
	年 月 から 年 月 まで （ 年 ヶ月）						
	年 月 から 年 月 まで （ 年 ヶ月）						
	年 月 から 年 月 まで （ 年 ヶ月）						
卒業後の希望進路							
特殊な資格・技能							

- (注) 1 学歴は高等学校等入学時から記入してください。
2 社会人としての経歴の欄が不足する場合は、裏面に記入してください。
3 ※印の欄は、記入しないでください。

工学部フレックスコース専用出願書類

●就職状況調書

●受験許可書

大学受験番号
※

就職状況調書 (本人自筆で記入してください。)

フリガナ			男・女	生年月日	
氏名				昭和 平成	年 月 日
学歴	昭和 平成 令和	年 月	立 高等学校 科 卒業 中等教育学校		
	昭和 平成 令和	年 月			
	昭和 平成 令和	年 月			
職歴	昭和 平成 令和	年 月			
	昭和 平成 令和	年 月			
	昭和 平成 令和	年 月			
	昭和 平成 令和	年 月			
	昭和 平成 令和	年 月			
	昭和 平成 令和	年 月			
現在の勤務先		事業所名			
		採用年月日	昭和 平成 令和 年 月 日		
		所在地	〒 —		
		電話番号	() —		

(注) 1 黒のボールペンを使用して記入してください。ただし、こすると消えるインキは使用しないでください。
2 学歴欄及び職歴欄に記入しきれない事項がある場合には、適当な用紙に追加して記入し、添付してください。
3 ※印の欄は、記入しないでください。

【工学部フレックスコース社会人入試用】

大学受験番号
※

※印の欄は記入しないでください。

受 験 許 可 書

氏 名 _____
昭和・平成 年 月 日生

上記の者が，令和5年度山形大学工学部フレックスコース社会人入試
を受験することを許可します。

令和 年 月 日

住 所

所属機関

所 属 長



〔 入 試 情 報 〕

- 山形大学ホームページ「入試案内」又は「受験生の方」
 入学者選抜要項・学生募集要項や過去の入試結果、受験生へのお知らせなど提供しています。

<https://www.yamagata-u.ac.jp>



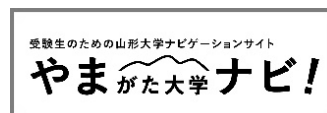
山形大学
 Yamagata University



- 受験生のための山形大学ナビゲーションサイト
やまがた大学ナビ！

大学概要やキャンパスライフ、本学教員による入試対策講座など、受験生に役立つ情報を紹介しています。

<https://www.yamagata-u.ac.jp/enroll/>



◎お問合せ先

内 容	担 当 部 署	住 所	電 話 番 号
入 試 全 般 に 関 す る こ と	エンロールメント・マネジメント部入試課	〒990-8560 山形市小白川町一丁目4-12	(023) 628-4141
人文社会科学部に关すること	人文社会科学部入試担当	〒990-8560 山形市小白川町一丁目4-12 (小白川キャンパス事務部入試課)	(023) 628-4207
工 学 部 に 関 す る こ と	工 学 部 入 試 担 当	〒992-8510 米沢市城南四丁目3-16	(0238) 26-3013

(注) お問合せは、8:30～17:00(土・日曜日、祝日、9月22日及び12月28日～1月4日を除く。)の時間帯でお願いします。

発行年月日：令和4年8月

発 行：山形大学エンロールメント・マネジメント部入試課

〒990-8560 山形市小白川町一丁目4-12

TEL(023)628-4141